

令和 4 年度
事業報告書

自： 令和 4年 4月 1日

至： 令和 5年 3月 31日

社会福祉法人 杜の舎

令和4年度 事業報告書

1. 法人の概要

法人の所在地	電話番号	代表者氏名
群馬県太田市安良岡町298番地1	0276-49-2285	理事長 石井 知
法人認可年月日	法人認可番号	法人登記年月日
平成10年6月15日	群馬県指令障第59号	平成10年7月9日

2. 法人の行う事業

事業の種類	事業種別	名称	現員(定員)	職員数	
社会福祉事業	第1種	障害者支援施設	ユニッツもりのいえ (施設入所)	40 (40)	40
			(生活介護)	48 (40)	
			(短期入所)	(5)	
	第2種	障害福祉サービス事業	ワークショップありす (生活介護)	48 (40)	18
			エコネット・おおた (就労継続A型)	49 (50)	22
			(就労移行支援)	3 (6)	
			アクトつるやま (生活介護)	18 (20)	12
			にらかわホーム (共同生活援助)	3 (4)	1
			ひびきホーム (共同生活援助)	7 (7)	4
			くまのホーム (共同生活援助)	6 (7)	3
			(短期入所)	(1)	
			共生ホームあかり(障害) (共同生活援助)	5 (5)	5
			(短期入所)	(2)	
			グループホームとも (共同生活援助)	6 (7)	3
			(短期入所)	(2)	
			一般・特定相談支援事業 ありす相談支援事業所		3
一般相談支援事業 大泉町障害者相談支援センター					
障害者就業・生活支援センター わーくさぽーと(生活支援)		2			
認知症対応型共同生活介護 共生ホームあかり(高齢)	9 (9)	10			
認知症対応型通所介護 共生ホームあかり(高齢)	1 (3)				
公益事業	障害者就業・生活支援センター 日中一時支援事業	わーくさぽーと(就業支援) ユニッツもりのいえ アクトつるやま		6	
収益事業	無				
合計			184	129	

*それぞれの職員数に嘱託医は含まれていない。

*現員合計は重複している利用者を除いた人数。

3. 役員等の状況

役員等	定員	現員
理事	7名	7名
監事	2名	2名
評議員	9名	9名
外部委員	2名	2名

4. その他

年月日	内容
令和4年5月27日	内部監査

5. 理事会及び評議員会開催状況

開催年月日	議事内容
令和4年6月3日 第1回理事会	1) 令和3年度決算時補正 2) 令和3年度事業報告及び決算報告（内部監査報告を含む） 3) 定款変更 4) 給与規程の改定
令和4年6月20日 第1回評議員会	1) 令和3年度決算時補正 2) 令和3年度事業報告及び決算報告（内部監査報告を含む） 3) 定款変更 4) 給与規程の改定
令和4年11月8日 第2回理事会 [決議の省略による書面決議]	1) 給与規程の改定（業務評価制度実施要項の改定を含む） 2) 就業規則の改定 3) 育児・介護休業等に関する規則の改定
令和5年1月30日 第3回理事会 [決議の省略による書面決議]	1) 令和5年1月度補正予算（案） 2) 永年勤続表彰
令和5年2月7日 第2回評議員会 [決議の省略による書面決議]	1) 令和5年1月度補正予算（案） 2) 永年勤続表彰
令和5年3月22日 第4回理事会	1) 令和5年3月度補正予算（案） 2) 施設長及び管理者の承認 3) 令和5年度事業計画及び当初予算（案） 4) 経理規程の改定 5) 給与規程の改定 6) 運営規程及び重要事項説明書の改定
令和5年3月30日 第3回評議員会	1) 令和5年3月度補正予算（案） 2) 施設長及び管理者の承認 3) 令和5年度事業計画及び当初予算（案） 4) 経理規程の改定 5) 給与規程の改定 6) 運営規程及び重要事項説明書の改定

6. 苦情解決について 苦情件数 0件（法人）

第三者委員 新井 正彦 氏（監事、元太田市社会福祉協議会会長）
小竹 利夫 氏（評議員、高崎健康福祉大学教授）

7. 決算の状況（単位：円）

	総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
法人本部	19,539,102	16,526,071	3,013,031	わーくさぼーとへ432,028円 生活支援へ1,767,269円 あかり高齢へ400,000円 あかり障害へ1,000,000円 相談支援事業へ3,700,000円 グループホームともへ2,000,000円

施設の運営状況(令和 4 年 4 月 1 日～令和 5 年 3 月 31 日)

施設名 ワークショップありす 事業種別 生活介護事 定員 40 名(現員 48 名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
129, 144, 400	127, 305, 849	1, 838, 551	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・日本発条労働組合様より寄附	令和 4 年 8 月 10 日	90, 000
・日本発条労働組合様より寄附	令和 5 年 1 月 17 日	100, 000
・処遇改善臨時特例交付金 群馬県	令和 4 年 11 月 30 日	613, 813
・クリスマス助成金 太田市社会福祉協議会	令和 4 年 12 月 26 日	47, 000
・物価高騰対策支援金 群馬県	令和 5 年 3 月 15 日	200, 000
・両立支援助成金(新型コロナウイルス感染症 小学校休業等対応コース) 群馬労働局	令和 4 年 3 月 31 日	67, 710
・空気清浄機エアドッグ(寄付金により購入)	令和 5 年 1 月 26 日	132, 000
・送迎車輛キャラバン EX 購入	令和 5 年 3 月 15 日	3, 494, 080
・作業室、廊下床改修工事	令和 4 年 8 月 17 日	440, 000
・作業室網戸取替設置	令和 4 年 8 月 19 日	33, 000
・スチームコンベクション修理代	令和 4 年 11 月 24 日	47, 124
・エアコン室外機修理代	令和 5 年 1 月 26 日	81, 400
・エアコンルーバーモーター交換	令和 5 年 1 月 26 日	41, 800
・食器洗浄機修理	令和 5 年 3 月 7 日	76, 450
・玄関自動ドア修理	令和 5 年 3 月 31 日	38, 500
・デル・ノートパソコン修理	令和 5 年 3 月 31 日	39, 600

3. 職員の状況

常勤 16名

非常勤 3名(嘱託医1名含む) 計19名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者		1	1				1
生活支援員	7	4	11				11
看護師					1	1	1
栄養士		1	1				1
調理員					1	1	1
事務員	1	1	2				2
嘱託医				1		1	1
計	9	7	16	1	2	3	19

4. 利用者の状況

利用状況(令和4年4月～令和5年3月末までの利用実績)

生活介護事業

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用 (人) C	開所日数 (日) D	一日当平均 利用者数(人) E=C÷D	平均利用率 (%) $F=C÷(A×D)×100$
令和4年4月	40	47	927	21	44.2	110.4
5月	40	47	861	19	45.4	113.3
6月	40	47	1,005	22	45.7	114.2
7月	40	47	932	21	44.4	111
8月	40	47	855	20	42.8	106.9
9月	40	47	931	21	44.4	110.8
10月	40	47	873	20	43.7	109.1
11月	40	47	874	20	43.7	109.3
12月	40	47	926	21	44.1	110.2
令和5年1月	40	47	706	17	41.6	103.8
2月	40	47	887	20	44.4	110.9
3月	40	48	1,011	23	44.0	109.9
合計	—	565	10,788	245	—	—
月平均	40	47.1	899	20.4	44.1	110.1

※令和4年度 実績による平均障害支援区分 4.8

ア 定員

生活介護事業 定員 40 名 現員数 48 名 (内訳:男性 29 名・女性 19 名)

イ 性別・年齢構成

性別 \ 歳	20	20	30	40	50	60	70	平均 年齢
	歳 未 満	～ 29	～ 39	～ 49	～ 59	～ 69	歳 以 上	
男性	1	2	14	9	2	0	1	38.8
女性	0	1	7	8	1	1	1	42.9
合計	1	3	21	17	3	1	2	40.4

ウ 障害支援区分

	区分 1	区分 2	区分 3	区分 4	区分 5	区分 6	平均区分	合計
男性	0	0	1	10	9	9	4.9	29
女性	0	0	1	7	10	1	4.6	19
合計	0	0	2	17	19	10	4.8	48

(※平均障害支援区分については、小数点第 2 位を四捨五入)

エ 工賃支給実績(令和 2 年度より生活介護事業)

	令和 3 年度	令和 4 年度
年間売上高	7,932,902	8,149,433
工賃の総額	3,981,550	4,028,400
平均工賃月額	6,999	7,127

オ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	44
大泉町	3
館林市	1
合計	48

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者定員 40名 緩和枠 7名 合計 47名にて開始。 令和5年3月 男性利用者 1名入所 令和4年度末 在籍者 48名 ・年間開所日数については245日。年間計画においては248日開所予定であったが、コロナウイルス感染症発生により11月に1日、1月に2日間休所したため減となった。 <p>2. 職員体制について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4月 支援員男性1名 太田市障がい者相談支援センターより異動 支援員女性1名 アクトつるやまより異動 支援員女性1名 新規採用 <p>3. 研修実施状況について</p> <p><施設内研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・10月 知的障害と自閉症スペクトラム症について 13名 ・3月 障害者の虐待防止・権利擁護について 12名 <p><施設外部研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月 強度行動障害支援者養成研修 基礎研修 1名 ・6月～9月 スーパーバイズ事業事例検討会 計4回 1名 ・9月 強度行動障害支援者養成研修 実践研修 1名 ・10月 発達障害支援者養成研修(オンライン) 1名 ・1月 トラクター操作技術研修会 1名 ・3月 地域保健関係職員研修会(感染症等) 1名 <p>4. 苦情件数及び事故報告件数について</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 苦情件数:0件 ② 事故報告件数:16件 内訳(転倒8件、他害2件、車両物損5件、服薬ミス1件) ③ ヒヤリハット件数:7件 内訳(車両接触2件、車両危険走行1件、転倒1件、利用者把握1件、確認不足2件) ④ 行動制限:4件 内訳(他害行為4件) <p>5. 祝日開所日 年間祝日開所日数 合計8日間</p> <p>6. 藍染め工房の染め体験利用 コロナウイルス感染防止のため中止</p> <p>7. 外部販売会への出店状況 年間出店回数 計1回</p> <p>8. 実習等の受け入れ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5月～6月 渋川特別支援学校 1名 延3日間 ・6月 太田高等特別支援学校 1名 延3日間 ・9月 足利短期大学 1名 延11日間 太田高等特別支援学校 1名 延2日間 ・11月 群馬社会福祉専門学校 1名 延5日間 ・1月～3月 足利短期大学 1名 延11日間
------	---

利用者処遇

1. 事業全般に係る報告

- ・個別支援計画 7月(前期)・1月(後期)年2回実施。
- ・利用者自治会にて、活動に関して等、利用者意見を集約。
- ・医療機関への年間付添同行回数 40回実施。
- ・内科検診を年2回(9月と2月)実施。
- ・感染症予防対策のためインフルエンザ予防接種を施設で実施。
利用者 41名、職員 16名、合計 57名の接種。感染者なし。
- ・新型コロナワクチン接種については、職員、利用者とも各自で接種。
- *クラスター感染:1月1日～職員1名、利用者5名が発症し、クラスター発生。5日、6日を休所。17日をもって感染者全員通所再開し終結。
- ・新型コロナウイルス 年間感染者数 利用者 計9名 職員 計2名

2. コロナウイルス感染対策について

- 1) 利用者・職員の検温や健康観察、マスクの着用の徹底・手指消毒や事業所内、車両の消毒や換気を行い感染防止の継続。
- 2) 電車利用の中止、行事や外出の縮小(ありす祭含)。
- 3) 活動グループの固定化
- 4) 昼食の座席の固定化及び食事時間の2分化を継続。
- 5) うがい、歯磨きの禁止継続。
- 6) 場合により自宅待機等を依頼。
- 7) 職員のスクリーニング検査実施 12月～3月 計8回

3. 作業活動及び療育活動の状況

- ・療育活動の状況
 - 1) ウォーキング活動 : 心身のリフレッシュや体力向上
 - 2) 体操活動 : 身体機能の維持や筋力の向上
- ・強度行動障害への取組として、支援手順書に基づき、個別に療育的な活動を開始。
- ・音楽活動については、縮小して休み時間に実施。
- ・作業活動の状況
 - 1) 木工 木製カレンダー・絵馬の加工・印刷、小物製品等の製作・販売、新製品試作。
 - 2) 藍染・織物 藍の栽培、生葉染め、すくもの製作。藍染めや織の製品、小物等の製作・販売
 - 3) 農作業 野菜及び花卉類の栽培・販売
 - 4) 請負作業 玉川繊維工業所
 - 5) 委託清掃 受楽寺清掃委託業務
 - 6) EM作業 EM活性液・EMぼかしの製造・販売

4. 年間行事の実績状況

4月	: バーベキュー	60名参加
6月	: 余暇活動(日帰り外出)	61名参加
	じゃがいも掘り	60名参加
9月	: 余暇活動(お菓子作り・DVD鑑賞)	58名参加
12月	: 余暇活動(ボーリング・焼き芋)	58名参加
	クリスマス会	64名参加
3月	: 余暇活動(日帰り外出)	61名参加

令和4年度ワークショップありす就労支援事業収入支出状況

(収入)

(円)

	生活介護事業						
	藍染・織物	EM	請負	木工	農耕	清掃	計
4月	4,500	0	108,888	85,800	63,350	117,000	379,538
5月	9,800	0	119,258	189,200	51,000	117,000	486,258
6月	0	14,100	111,540	85,800	35,800	0	247,240
7月	0	0	124,957	28,600	100,800	117,000	371,357
8月	0	0	115,924	110,000	1,298,800	238,000	1,762,724
9月	8,800	9,800	124,489	138,600	30,500	0	312,189
10月	28,150	0	142,402	0	43,600	117,000	331,152
11月	4,300	14,500	129,070	663,350	500,520	234,000	1,545,740
12月	21,790	13,900	115,386	619,100	189,690	117,000	1,076,866
1月	0	0	116,670	339,450	142,826	0	598,946
2月	0	24,700	101,396	178,750	23,950	117,000	445,796
3月	0	7,200	120,797	201,800	57,500	234,000	621,297
計	77,340	84,200	1,430,777	2,640,450	2,538,336	1,408,000	8,179,103
収入総計	8,179,103						

(支出)

		生活介護事業						
		藍染・織物	EM	請負	木工	農耕	清掃	計
4月	原材料	0	0	0	0	75,500	0	75,500
	経費	450	0	0	5,575	12,777	1,298	20,100
	人件費	18,400	17,100	55,500	26,600	42,300	18,400	178,300
	計	18,850	17,100	55,500	32,175	130,577	19,698	273,900
5月	原材料	0	0	0	22,330	1,804	0	24,134
	経費	0	0	0	330	10,036	20,680	31,046
	人件費	16,800	16,400	61,000	27,000	44,400	27,600	193,200
	計	16,800	16,400	61,000	49,660	56,240	48,280	248,380
6月	原材料	0	0	0	0	0	0	0
	経費	0	1,680	0	3,730	25,225	2,169	32,804
	人件費	17,600	17,100	61,300	27,400	45,000	20,700	189,100
	計	17,600	18,780	61,300	31,130	70,225	22,869	221,904
7月	原材料	0	0	0	0	0	0	0
	経費	0	0	0	20,974	37,838	4,895	63,707
	人件費	17,600	17,100	62,200	27,400	45,000	37,700	207,000
	計	17,600	17,100	62,200	48,374	82,838	42,595	270,707
8月	原材料	0	0	0	136,180	79,800	0	215,980
	経費	0	0	0	39,078	7,724	0	46,802
	人件費	44,700	32,000	141,800	67,000	116,000	41,700	443,200
	計	44,700	32,000	141,800	242,258	203,524	41,700	705,982
9月	原材料	14,190	0	0	80,000	109,899	0	204,089
	経費	1,155	1,300	0	330	16,064	1,380	20,229
	人件費	16,800	17,300	58,500	26,200	44,000	27,600	190,400
	計	32,145	18,600	58,500	106,530	169,963	28,980	414,718
10月	原材料	0	0	0	16,500	86,560	0	103,060
	経費	615	0	0	103,106	31,556	800	136,077
	人件費	18,900	16,200	61,600	26,500	42,300	15,600	181,100
	計	19,515	16,200	61,600	146,106	160,416	16,400	420,237
11月	原材料	9,680	5,600	0	0	5,529	0	20,809
	経費	18,635	9,400	0	43,707	163,972	0	235,714
	人件費	14,300	17,300	60,400	27,400	43,500	27,600	190,500
	計	42,615	32,300	60,400	71,107	213,001	27,600	447,023
12月	原材料	0	0	0	0	0	0	0
	経費	0	0	0	7,398	13,992	352	21,742
	人件費	67,500	78,700	291,100	126,500	187,600	51,200	802,600
	計	67,500	78,700	291,100	133,898	201,592	51,552	824,342
1月	原材料	0	0	0	25,135	7,000	0	32,135
	経費	0	0	0	8,290	17,393	15,896	41,579
	人件費	14,700	16,600	61,400	25,200	44,800	27,150	189,850
	計	14,700	16,600	61,400	58,625	69,193	43,046	263,564
2月	原材料	0	0	0	0	10,605	0	10,605
	経費	0	2,000	0	330	32,052	1,632	36,014
	人件費	16,400	14,100	60,100	27,400	41,200	24,050	183,250
	計	16,400	16,100	60,100	27,730	83,857	25,682	229,869
3月	原材料	128,212	10,260	0	280,500	511,504	0	930,476
	経費	24,352	1,360	124,000	241,800	451,995	135,960	979,467
	人件費	102,400	92,300	423,200	169,400	265,900	26,700	1,079,900
	計	254,964	103,920	547,200	691,700	1,229,399	162,660	2,989,843
計	原材料 A	152,082	15,860	0	560,645	888,201	0	1,616,788
	経費 B	45,207	15,740	124,000	474,648	820,624	185,062	1,665,281
	人件費 C	366,100	352,200	1,398,100	604,000	962,000	346,000	4,028,400
合計D=A+B+C	563,389	383,800	1,522,100	1,639,293	2,670,825	531,062	7,310,469	
支出合計	7,310,469							
収支差額	-486,049	-299,600	-91,323	1,001,157	-132,489	876,938	868,634	
	868,634							

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 ユニットもりのいえ 事業種別 障害者支援施設 定員 40名(現員48名)

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
280,440,981	277,509,752	2,931,229	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
<補助金・助成金事業>		
・処遇改善臨時特例交付金 群馬県	令和4年 11月 30日	2,060,859
・キャリアアップ助成金 群馬労働局	令和4年 12月 20日	427,500
・クリスマス助成金 太田市社会福祉協議会	令和4年 12月 26日	48,000
・両立支援等助成金(新型コロナウイルス感染症 小学校休業等対応コース) 群馬労働局	令和5年 1月 7日	455,804
・物価高騰対策支援金 群馬県	令和5年 3月 31日	600,000
<器具備品購入>		
・洗濯乾燥機(2台)購入	令和4年 5月 31日	1,500,000
・厨房消毒保管庫購入	令和4年 10月 31日	
<修繕>		
・2階風呂換気扇交換	令和4年 6月 30日	460,000
・厨房換気扇ダクト交換	令和4年 7月 31日	1,100,000
・厨房スチームコンベクション修理	令和4年 9月 30日	107,140
・1階ボイラー基盤交換、ポンプ修理	令和4年 12月 31日	374,000
・高圧取込開閉器、ケーブル交換	令和5年 1月 31日	990,000

3. 職員の状況

常勤（他事業兼務職員含む） 36名

非常勤（嘱託医1名含む） 5名

計 41名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
生活支援員	13	12	25	1		1	26
看護師		1	1				1
栄養士		2	2				2
調理員	3	2	5		1	1	6
事務員		1	1				1
清掃員				1		1	1
運転手				1		1	1
嘱託医				1		1	1
計	18	18	36	4	1	5	41

4. 利用者の状況

施設入所支援	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用数 (人) C	開所日数 (日) D	帰省・ 入院日数 (日) E	1日当り平均 利用者数 (人) F=C÷D	平均利用率(%) G=C÷(A×D)× 100
令4年4月	40	40	1,200	30	0	40.0	100
5	40	40	1,222	31	18	39.4	98.5
6	40	40	1,192	30	8	39.7	99.3
7	40	40	1,235	31	5	39.8	99.6
8	40	40	1,240	31	0	40.0	100
9	40	40	1,200	30	0	40.0	100
10	40	40	1,230	31	10	39.7	99.1
11	40	40	1,196	30	4	39.8	99.7
12	40	40	1,240	31	0	40.0	100
5年1月	40	40	1,240	31	0	40.0	100
2	40	40	1,120	28	0	40.0	100
3	40	40	1,228	31	12	39.6	99.0
平均	40	40	1,211.9	30.4	4.8	39.8	99.6

生活介護事業	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用数 (人) C	開所日数 (日) D	1日当り平均 利用者数 (人) E=C÷D	平均利用率(%) F=C÷(A×D)× 100
令和4年4月	40	48	1,004	21	47.8	119.5
5	40	48	942	20	47.1	117.8
6	40	48	1,050	22	47.7	119.3
7	40	48	1,005	21	47.9	119.6
8	40	48	1,075	23	46.7	116.8
9	40	48	909	21	43.3	108.2
10	40	48	993	21	47.3	118.2
11	40	48	1,051	22	47.8	119.4
12	40	48	1,002	21	47.7	119.3
5年1月	40	48	946	20	47.3	118.3
2	40	48	938	20	46.9	117.3
3	40	48	1,049	23	45.6	114.0
平均	40	48.0	997.0	21.3	46.9	117.3

障害支援区分別人数

(※施設入所、生活介護含む)

障害支援区分	男性	女性	計
3	0	0	0
4	5	0	5
5	6	7	13
6	19	11	30
計	30	18	48

実施機関別利用者状況

(施設入所、生活介護含む)

市町村	男性	女性	計
太田市	19	12	31
前橋市	1	0	1
高崎市	0	0	0
伊勢崎市	1	2	3
藤岡市	1	0	1
桐生市	0	2	2
みどり市	1	0	1
大泉町	2	1	3
邑楽町	1	1	2
千代田町	1	0	1
板倉町	2	0	2
足利市	1	0	1
計	30	18	48

入退所者の状況

	男性	女性	計
入所	0	1	1
退所	0	1	1

年齢別人数 (施設入所、生活介護含む)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	0	12	8	8	2	30	45.5	34	76
女性	0	0	6	7	1	4	18	48.6	31	84
計	0	0	18	15	9	6	48	47.1	31	84

5. 施設運営等実施状況

施設運営	1. 利用状況について
	<ul style="list-style-type: none"> ・入所者在籍 40 名、通所者 8 名 (施設入所 40 名、生活介護 48 名) 女性利用者 1 名 5 年 1 月 11 日退所 女性利用者 1 名 5 年 1 月 16 日入所 ・生活介護事業の年間開所日は 255 日とし、主に祝日に開所し行事や日中活動を行った。 ・食費 朝・・・400 円 昼・・・600 円 夜・・・600 円
	<p>2. 職員体制について</p> <ul style="list-style-type: none"> 4 年 4 月 支援員 2 名異動 (エコネット・おおた、アクトつるやま) 4 月 支援員 2 名採用 4 月 支援員 1 名退職 7 月 厨房職員 1 名採用 9 月 栄養士 1 名採用 5 年 3 月 支援員 2 名、厨房職員 1 名退職 *産前産後休暇 4 年 9 月～5 年 1 月 *育児休暇 5 年 1 月～ *特別有給休暇 26 名 (病休 1 名、コロナ 25 名)
	<p>3. 研修実施状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設内研修 虐待防止・身体拘束適正化に向けての研修会 (全員) 施設外部研修 強度行動障害支援者養成研修 (4 名) 第 45 回てんかん基礎講座 (2 名) 他計 30 名 *コロナ禍のため 2 件を除きリモートによる参加だったが、大半の職員が外部研修に参加した。

	<p>4. 苦情及び事故報告について</p> <p>①苦情 0件</p> <p>②事故報告 17件 (事故内訳) 怪我10件(骨折3件含む)、服薬2件、車両事故1件、 厨房3件、その他1件</p> <p>③ヒヤリハット報告 8件 (事故内訳) 服薬3件、厨房3件、その他2件</p> <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>①大学・短大・専門学校の学生の実習4名 (内訳) 保育実習 佐野短期大学1名 足利短期大学1名 東京福祉大学1名 大泉保育福祉専門学校1名</p> <p>②ボランティア・行事ボランティア コロナ禍のため受け入れなし。</p>
利用者処遇	<p>1. 利用者一人ひとりに対し個別支援計画の作成、承認、実施、評価(モニタリング)を行った。</p> <p>2. 日中活動</p> <p>活動班を7つのグループに分け一人ひとりに適した活動を提供した。</p> <p>① 高齢の利用者を中心にしたグループ・・・軽運動、ストレッチ、創作活動</p> <p>② 公園清掃を行うグループ・・・市からの委託により中央公園、渡良瀬緑地公園、ソフトボール場のトイレ清掃及び施設内の清掃</p> <p>③ 内職を行うグループ・・・タオル伸ばし、ハンガーの仕分け(玉川繊維、足利リフォームセンター)</p> <p>④ 行動障害のある利用者を中心にしたグループ(男女各1) ・・・公園や施設周辺の散歩、ロングウォーキング</p> <p>⑤ 小人数で創作活動を行うグループ(男女各1) ・・・ビーズ通し、散歩、リラクゼーション</p> <p>3. 行事について</p> <p>*コロナ禍のため適宜中止、縮小、変更を行った。</p> <p>① 一泊旅行、保護者食事会、もりのいえ祭りは中止し、代替のイベントを実施した。外部から人は呼ばずに利用者、職員のみ の参加とした。</p> <p>② 誕生日外出はコロナウィルスの感染状況を見ながら、場合によっては食事をテイクアウトにしたり、行き先を変更したりしながら全員実施した。</p> <p>③ 年4回予定していた一日外出は、コロナウィルスの感染状況が比較的落ち着いていた7月に、感染予防対策を十分に行い、食事をテイクアウトにする等の配慮をしたうえで実施した。また、電気工事で施設が1日使えなかった1月にも実施した。</p> <p>④ 運動会は運動公園の体育館を貸し切って利用者、職員のみで実施した。</p> <p>⑤ その他施設内での行事は予定通り実施した。</p>

利用者処遇

4. 余暇支援

コロナウィルスの感染状況を見ながら、感染予防対策を行ったうえで可能な限り買い物支援、週末外出を実施した。ヘアカット外出は継続して中止し、訪問カットのみで対応した。

5. 保健衛生

① 新型コロナウイルスクラスターについて

期間 8月27日～9月17日(22日間)

陽性者数 入所者39名(短期入所2名含む) 職員19名

嘱託医(三枚橋病院)による往診 8月31日～9月13日(14日間)

9月1日クラスター対策チーム(C-MAT)より助言、指導を受ける

② 年に2度の害虫駆除の実施(5月、10月)

③ 新型コロナウイルスワクチン接種(10月:48名)

④ 定期健診の実施

内科検診6～7月48名、2月47名

精神科検診10月40名(入所者のみ)

⑤ インフルエンザ予防接種(11月:48名)*発症者なし

⑥ 通院件数(個人毎総計)870件

(内訳)内科419件、外科28件、精神科159件、整形外科31件、眼科9件、耳鼻科10件、皮膚科10件、腎臓内科9件、腎臓外科1件、乳腺外科1名、神経内科1件、脳外科1件、歯科(訪問歯科受診含む)191件

⑦ 人工透析1名(月、水、金)*年末年始以外は病院の送迎あり

⑧ 救急搬送1件(太田記念病院)

⑨ 入院2件(太田記念病院)

6. 食事について

誕生日には本人の希望するメニューを用意した。感染予防の観点から選択メニューを中止し、季節のメニューを必ず入れるようにした。

7. 新型コロナウイルス感染予防対策について

① 食事介助、歯磨き介助の際には必ずフェイスシールドを装着するようにした。

② 利用者と職員と一緒に食事を摂らないようにした。

③ 手洗い、うがい、手指消毒の励行、外出時のマスク着用、3密回避、一日3回のテーブル、椅子、手すりの消毒、入所者の朝、夕の検温、通所者、来所者の玄関での検温、手指消毒等、施設にウイルスを持ち込まないよう最大限配慮した。

④ 発熱者が出た場合はPCR検査もしくは抗原検査を行った。また、職員は定期的にPCR検査もしくは抗原検査を行い、感染状況の把握に努めた。

⑤ 本人及び家族が体調を崩した際には速やかに連絡するよう徹底した。

⑥ 利用者、職員共にワクチン接種を行った。

6.知的障害者短期入所事業

職員の状況	支援員、看護師
利用地域	太田市、みどり市、桐生市、高崎市、伊勢崎市、足利市
利用定員	5名
利用者数	9名
利用延人数	586名
実施状況	新型コロナウイルスの感染状況を見ながら6/24～7/11、10/15～11/13の期間受け入れを行った。太田市から要請を受けた3名(継続1名、新規2名)を緊急で受け入れた。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	36	42	36	39	50	62	71	41	54	75	43	37	586
みどり市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
桐生市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
高崎市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
伊勢崎市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
足利市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	36	42	36	39	50	62	71	41	54	75	43	37	586

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	36	42	36	37	50	62	69	37	49	68	43	37	566
女性	0	0	0	2	0	0	2	4	5	7	0	0	20
計	36	42	36	39	50	62	71	41	54	75	43	37	586

年齢別利用人数(人)

	20以下	21～30	31～40	41～50	51～60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	2	2	1	0	6	50.2	28	51
女性	0	2	1	0	0	0	3	32.0	29	37
計	0	3	3	2	1	0	9	41.1	28	51

7.日中一時支援事業

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	ユニットもりのいえと兼務
支援員		1	〃
看護師		1	〃
事務員		1	〃

<利用者の状況>

対象地域	太田市・大泉町・邑楽町
利用地域	太田市
利用定員	5名
利用者数	8名
利用延人数	121名
実施状況	太田市の許可を得て、高齢の施設へ移行するまでの期間(7~1月)1名の利用があった。それにより昨年度より利用数は増加した。それ以外の方は6/24~7/11、10/15~11/13の期間受け入れを行った。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	0	0	5	12	20	8	28	19	18	10	1	0	121
大泉町													
邑楽町													
計	0	0	5	12	20	8	28	19	18	10	1	0	121

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	4	10	20	8	26	17	18	10	1	0	114
女性	0	0	1	2	0	0	2	2	0	0	0	0	7
計	0	0	5	12	20	8	28	19	18	10	1	0	121

年齢別利用人数(人)

	20以下	21~30	31~40	41~50	51~60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	3	0	0	2	6	44.8	21	72
女性	0	0	2	0	0	0	2	36.5	36	37
	0	1	5	0	0	2	8	40.7	21	72

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 エコネット・おおた 事業種別 就労継続支援A型事業 定員 50名 (現員49名)
就労移行支援事業 定員 6名 (現員3名)

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
212,461,256	209,615,169	2,846,087	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・処遇改善臨時特例交付金 群馬県	令和4年11月30日	579,591
・両立支援助成金(新型コロナウイルス感染症 小学校休業等対応コース) 群馬労働局	令和5年1月17日	373,198
・物価高騰対策支援金 群馬県	令和5年3月29日	400,000
・利用者工賃等確保支援事業費補助金 群馬県 (発芽器、花の培土を購入)	令和5年3月31日	500,000
・デジタルワイヤレスアンプシステムの購入	令和4年7月15日	113,300
・花卉ビニールハウス移設	令和4年8月30日	990,000
・管理棟前庭樹木枝伐採剪定	令和5年3月15日	93,500
・管理棟玄関自動ドア修理	令和5年3月30日	418,000
・管理棟風除室屋根修繕	令和5年3月30日	132,000
・空き缶処理機械エプロンパン取替工事	令和5年3月31日	2,420,000
・空き缶処理設備保守点検(6回)	令和4年4月～令和5年3月	1,221,000
・空き缶処理設備修繕(6件)	令和4年6月～令和5年3月	1,745,810

3. 職員の状況

〈グループホームとも兼務職員を含む〉

常勤 18名(職業指導員1名は栄養士を兼務、職業指導員1名は就労支援員を兼務)

非常勤 5名(嘱託医1名含む)

計 23名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
副管理者	1		1				1
サービス管理責任者		1	1				1
職業指導員	7	1	8	2	1	3	11
生活支援員		4	4				4
就労支援員		(1)					
賃金向上達成指導員	1		1				1
栄養士		(1)					
事務員		2	2				2
調理補助員					1	1	1
嘱託医/産業医				1		1	1
計	10	8	18	3	2	5	23

※()内は兼務職員数のため計に含めていない。

4. 利用者の状況

ア 出席の状況

就労継続支援 A 型事業 $E=D \div (A \times C)$

	定員 A (人)	現員 B (人)	開所日数 C (日数)	延利用実績 D (人)	出席率 E (%)
4月	50	50	20	957	95.70
5月	50	50	19	881	92.74
6月	50	50	22	1,042	94.73
7月	50	50	21	984	93.71
8月	50	50	20	873	87.30
9月	50	50	20	918	91.80
10月	50	50	21	962	91.62
11月	50	50	21	964	91.81
12月	50	50	21	959	91.33
1月	50	49	19	842	88.63
2月	50	48	20	890	89.00
3月	50	49	23	1,069	92.96
合計	—	—	247	11,341	91.78

※令和4年度 A型社員有給取得率 63%

就労移行支援事業 $E=D \div (A \times C)$

	定員 A (人)	現員 B (人)	開所日数 C (日数)	延利用実績 D (人)	出席率 E (%)
4月	6	4	20	78	65.0
5月	6	4	19	75	65.8
6月	6	3	22	66	50.0
7月	6	3	21	63	50.0
8月	6	3	20	57	47.5
9月	6	3	20	60	50.0
10月	6	3	21	62	49.2
11月	6	5	21	102	81.0
12月	6	5	21	103	81.7
1月	6	5	19	93	81.6
2月	6	4	20	74	61.7
3月	6	3	23	67	48.6
合計	—	—	247	900	732

イ 勤務時間(就労継続支援 A 型事業)

週25時間 (5時間/日)	44名
週35時間 (7時間/日)	6名
平均労働時間 (延べ労働時間数/延べ雇用契約者数)	5.04時間

※平均労働時間については、県の算定方法による

ウ 性別・年齢構成

歳 性別	20歳 未満	20～ 29	30～ 39	40～ 49	50～ 59	60～ 69	70歳 以上	合計 人数	平均 年齢
男性	1	5	7	11	5	4	0	32	42.9
女性	0	3	6	8	3	0	0	20	39.1
合計	1	8	13	19	8	4	0	52	41.0

エ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	45
大泉町	2
千代田町	1
邑楽町	3
桐生市	1
渋川市	1
合計	52

オ 通勤方法

自主通所	24名
送迎車利用	28名

カ 給与・工賃の支払い状況

(円)

	就労継続支援 A 型事業		就労移行支援事業	
	平均月額給与	合計額	平均月額給与	合計額
令和4年4月	96,519	4,825,964	26,300	131,500
5月	71,727	3,536,331	29,750	119,000
6月	101,955	5,097,760	26,700	106,800
夏賞与	26,818	1,340,900	22,000	66,000
7月	95,816	4,790,807	30,000	90,000
8月	75,782	3,789,089	30,000	90,000
9月	95,482	4,774,088	30,000	90,000
10月	79,723	4,649,365	30,000	90,000
11月	94,885	4,642,316	21,900	109,000
冬賞与	37,818	1,853,100	21,200	106,000
12月	94,741	4,642,316	27,400	137,000
令和5年1月	76,417	3,744,422	27,800	139,000
2月	100,446	4,921,852	25,080	125,400
3月	85,163	4,172,980	21,550	86,200
合計		56,175,134	369,680	1,486,400
12ヶ月平均月額		94,412	26,406	106,171

※A型・・・「目標工賃・工賃実績報告様式」の算定方法による

5. 主要業務の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・かん選別処理業務(1市3町広域清掃組合)	通年	54,714,000
・再生品補修業務(1市3町広域清掃組合)	〃	1,749,000
・資源ごみ前処理業務(清掃事業課)	〃	3,333,000
・道の駅おおたトイレ清掃業務(農業政策課)	〃	3,843,600
・清掃業務(太田地域活動支援センター作業所棟、ティ棟)	通年(1回/週)	1,105,980
・ 〃 (第一クリーンセンター)	〃	864,436
・ 〃 (尾島庁舎)	通年(5回/週)	4,511,100
・ 〃 (大泉町くれよんはうす)	通年(2回/月)	412,414
・ 〃 (新田庁舎)	通年(5回/週)	4,792,700
・ 〃 (新田庁舎西庁舎二階床クリーニング業務)	年1回	223,872
・ 〃 (ぴっころ地域活動支援センター)	年2回(9月、3月)	46,840
・ 〃 (ななくさ地域活動支援センター)	年1回(令和5年2月18日)	72,932
・ 〃 (ボランティアセンター)	通年(5回/週)	990,000
・ 〃 (フードバンクおおた)	通年(2回/月)	158,601
・ 〃 (太田市外三町クリーンプラザ)	通年(5回/週)	1,056,000
・街路花壇管理業務(花と緑の課)	令和4年4月26日～5年3月3日	785,400
・街路花壇夏季草花植換(花と緑の課)	令和4年5月18日～4年9月19日	1,034,000
・街路花壇秋季草花植換業務(花と緑の課)	令和4年10月25日～5年3月8日	864,600
・街路花壇等配布用草花(花と緑の課)	令和4年5月18日～8月5日、 10月18日～12月9日	3,421,680
・市内公園・緑地管理業務(花と緑の課)	通年	5,058,957
・南口ロータリー花苗(花と緑の課)	年3回	3,355,000
・クリーンプラザ花壇苗植栽業務	通年	2,432,100
・太田市1%まちづくり事業実施地区等		1,233,160
・市内幼・保・小中高へ花販売		339,464
・官公庁等へ花販売		411,176
・澤藤電機へ花販売		418,620
・学)関東学園へ花販売		131,200
・(株)ぐんたねへ花販売		585,446
・その他 各種団体、個人客等へ花販売		872,376
・スポレク祭売上		70,480
・レストラン業務		
・ 太田高等特別支援学校弁当 832食		409,520
・ 太田市役所他弁当		1,249,550
・福祉会館清掃業務(太田市社会福祉協議会)	通年(5回/週)	2,130,620
・福祉会館窓清掃業務(〃)	令和4年5月、11月	363,496
・福祉会館保護司室ワックス清掃	単発2回	14,000

6. 施設運営等実施状況

施設運営	1 利用状況																									
	<ul style="list-style-type: none"> ・A型 50名定員のところ49名 ・移行 6名定員のところ3名で開始し3月で3名となった。 ・開所日数 249日として設定。新型コロナウイルス感染予防対策のため、外出等の開所日が減り、247日となった。 																									
	<ul style="list-style-type: none"> ・入退所 																									
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">入所</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">退所</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">A型</td> <td style="width: 33%;">3月</td> <td style="width: 33%;">1名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>11月</td> <td>2名</td> </tr> </table> </td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">A型</td> <td style="width: 33%;">12月</td> <td style="width: 33%;">1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>5月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2月</td> <td>1名</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	入所	退所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">A型</td> <td style="width: 33%;">3月</td> <td style="width: 33%;">1名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>11月</td> <td>2名</td> </tr> </table>	A型	3月	1名	移行	11月	2名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">A型</td> <td style="width: 33%;">12月</td> <td style="width: 33%;">1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>5月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2月</td> <td>1名</td> </tr> </table>	A型	12月	1名		1月	1名	移行	5月	1名		1月	1名		2月	1名
	入所	退所																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">A型</td> <td style="width: 33%;">3月</td> <td style="width: 33%;">1名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>11月</td> <td>2名</td> </tr> </table>	A型	3月	1名	移行	11月	2名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">A型</td> <td style="width: 33%;">12月</td> <td style="width: 33%;">1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>5月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2月</td> <td>1名</td> </tr> </table>	A型	12月	1名		1月	1名	移行	5月	1名		1月	1名		2月	1名			
	A型	3月	1名																							
	移行	11月	2名																							
	A型	12月	1名																							
		1月	1名																							
移行	5月	1名																								
	1月	1名																								
	2月	1名																								
<ul style="list-style-type: none"> ・利用料 <p>利用料については、負担額なし。昼食費1食300円徴収した。 行事の際の負担額は、利用者処遇の3、余暇行事活動のとおり。</p>																										
2 職員の配置について																										
採用 A型 令和5年2月 常勤職員女性1名																										
3 研修実施状況																										
施設外研修																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">人権倫理委員会研修会(障害者虐待防止法の理解)</td> <td style="width: 30%;">2名</td> </tr> <tr> <td>信州未来塾チーム支援力セミナー I</td> <td>2名</td> </tr> <tr> <td>就労支援フォーラムサブフォーム</td> <td>2名</td> </tr> <tr> <td>サービス管理責任者部会研修</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>安全運転管理者講習</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>発達障害支援者養成研修会</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>就労支援フォーラム</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>スバルブルーム((株)視察研修</td> <td>2名</td> </tr> <tr> <td>障害福祉サービス中堅職員勉強会</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>ぐんまセルフ工賃向上研修会</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>障害者虐待防止・権利擁護～特に身体拘束に着目して</td> <td>21名</td> </tr> </table>	人権倫理委員会研修会(障害者虐待防止法の理解)	2名	信州未来塾チーム支援力セミナー I	2名	就労支援フォーラムサブフォーム	2名	サービス管理責任者部会研修	1名	安全運転管理者講習	1名	発達障害支援者養成研修会	1名	就労支援フォーラム	1名	スバルブルーム((株)視察研修	2名	障害福祉サービス中堅職員勉強会	1名	ぐんまセルフ工賃向上研修会	1名	障害者虐待防止・権利擁護～特に身体拘束に着目して	21名				
人権倫理委員会研修会(障害者虐待防止法の理解)	2名																									
信州未来塾チーム支援力セミナー I	2名																									
就労支援フォーラムサブフォーム	2名																									
サービス管理責任者部会研修	1名																									
安全運転管理者講習	1名																									
発達障害支援者養成研修会	1名																									
就労支援フォーラム	1名																									
スバルブルーム((株)視察研修	2名																									
障害福祉サービス中堅職員勉強会	1名																									
ぐんまセルフ工賃向上研修会	1名																									
障害者虐待防止・権利擁護～特に身体拘束に着目して	21名																									
4 苦情、要望、事故報告件数																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">苦情件数</td> <td style="width: 25%;">3件</td> <td style="width: 50%;">職員の対応に関して(2)・利用者同士の接し方に関して(1)</td> </tr> <tr> <td>事故報告</td> <td>2件</td> <td>職員自動車物損事故(1)・利用者作業中の腰痛事故(1)</td> </tr> </table>	苦情件数	3件	職員の対応に関して(2)・利用者同士の接し方に関して(1)	事故報告	2件	職員自動車物損事故(1)・利用者作業中の腰痛事故(1)																				
苦情件数	3件	職員の対応に関して(2)・利用者同士の接し方に関して(1)																								
事故報告	2件	職員自動車物損事故(1)・利用者作業中の腰痛事故(1)																								
5 実習生の受入について																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">太田高等特別支援学校</td> <td style="width: 20%;">8名</td> <td style="width: 40%;">延べ 38日</td> </tr> <tr> <td>館林高等特別支援学校</td> <td>1名</td> <td>延べ 4日</td> </tr> </table>	太田高等特別支援学校	8名	延べ 38日	館林高等特別支援学校	1名	延べ 4日																				
太田高等特別支援学校	8名	延べ 38日																								
館林高等特別支援学校	1名	延べ 4日																								

利用者処遇	<p>1 事業全般に関わる報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の作成、実施、モニタリングを行った。利用者の長所、得意なところに着目し、長期的な視野で支援を行った。 ・労働安全衛生の向上を図るため、「安全・健康第一・技能の向上」を目指し、有休休暇取得を推進し計画的に取得した。 ・委託業務が滞りなく遂行できるように、他部署との協力体制を組み作業を行った。 ・収入を確保するため、レストラン営業の代替で弁当の受注を増やした。清掃業務の継続、花壇整備業務により地域での働く場の確保に努めた。 ・移行支援は、スバルブルーム1名、太田市役所1名が就職した。今後も継続して長期間に就労できるよう企業や各関係機関と協力し支援を行っていく。入所希望が減少したため、欠員状況が続かないように、学校、関係機関と連携を図った。 <p>就職状況</p> <table border="1"> <tr> <td>A型</td> <td>就職先:(株)・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業</td> <td>累計3名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・スバルブルーム(株)・(株)ユニクロ(株)大河・矢崎化工・関東エース(株)・太田市役所</td> <td>累計18名</td> </tr> </table> <p>退職状況</p> <table border="1"> <tr> <td>移行 A型</td> <td>退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑・大河・栄久・スバルブルーム((株)・太田市役所・(株)ユニクロ</td> <td>累計10名</td> </tr> </table> <p>(株)ユニクロ1名、太田市役所1名の退職者となった。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康診断を7月、11月の年2回(7月は労働安全衛生法による)を行った。 ・11月にインフルエンザ予防接種の実施。発症者なし。 ・新型コロナウイルスの感染予防対策として、業務継続計画(BCP)を作成し、レストランの営業休止、朝、昼2回検温、施設内、車両などの消毒、3密を防ぐ声掛け、マスクの着装、手洗いの励行の継続と、送迎の増便、昼食摂取を交代制で行った。また、在宅勤務を27名が実施。利用者のワクチン接種は9割以上実施。利用者7名の感染者が発生した。 ・「交通安全の研修(自転車の乗り方含む)」と「規則正しい生活」の研修を行った。 ・リサイクルプラザに協力を頂き、避難訓練を年2回(11月、3月)実施した。 ・グループホームとも、4月に開所した。エコネット利用者5名・OB1名入所。短期入所・体験入所エコネット利用者9名・OB1名利用。 	A型	就職先:(株)・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業	累計3名	移行	就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・スバルブルーム(株)・(株)ユニクロ(株)大河・矢崎化工・関東エース(株)・太田市役所	累計18名	移行 A型	退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑・大河・栄久・スバルブルーム((株)・太田市役所・(株)ユニクロ	累計10名																					
	A型	就職先:(株)・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業	累計3名																												
	移行	就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・スバルブルーム(株)・(株)ユニクロ(株)大河・矢崎化工・関東エース(株)・太田市役所	累計18名																												
	移行 A型	退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑・大河・栄久・スバルブルーム((株)・太田市役所・(株)ユニクロ	累計10名																												
	<p>2 日中活動</p> <p>A型 障害特性を踏まえ、4つの作業部所でグループワークを中心に作業活動を実施した。また、施設外就労を積極的に行った。</p> <p>移行 委託先での清掃作業を行い、就職するために体力、スキルアップを目指した。</p>																														
	<p>3 余暇行事活動</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>月</th> <th>内容</th> <th>参加利用者</th> <th>利用者負担</th> <th>OB参加者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月</td> <td>暑気払い(八王子農園)</td> <td>48名</td> <td>1,000円</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>10月</td> <td>レクリエーション大会(施設内)</td> <td>36名</td> <td>1,000円</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td>日帰り外出(3G市内・館林・赤城方面)</td> <td>44名</td> <td>各自</td> <td>0名</td> </tr> <tr> <td>2月</td> <td>初詣(3G赤城・館林・玉村訪問)</td> <td>36名</td> <td>1,000円</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>3月</td> <td>いちご狩り(館林方面)</td> <td>42名</td> <td>2,000円</td> <td>0名</td> </tr> </tbody> </table>	月	内容	参加利用者	利用者負担	OB参加者	7月	暑気払い(八王子農園)	48名	1,000円	1名	10月	レクリエーション大会(施設内)	36名	1,000円	1名	11月	日帰り外出(3G市内・館林・赤城方面)	44名	各自	0名	2月	初詣(3G赤城・館林・玉村訪問)	36名	1,000円	1名	3月	いちご狩り(館林方面)	42名	2,000円	0名
	月	内容	参加利用者	利用者負担	OB参加者																										
	7月	暑気払い(八王子農園)	48名	1,000円	1名																										
	10月	レクリエーション大会(施設内)	36名	1,000円	1名																										
	11月	日帰り外出(3G市内・館林・赤城方面)	44名	各自	0名																										
2月	初詣(3G赤城・館林・玉村訪問)	36名	1,000円	1名																											
3月	いちご狩り(館林方面)	42名	2,000円	0名																											

令和4年度 就労支援事業収入・支出状況

<収入>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	5,262,050	27,840	6,000	1,092,870	177,551	6,566,311
5月	5,262,050	193,641	73,610	1,207,393	177,551	6,914,245
6月	5,262,050	604,803	84,380	1,126,235	359,298	7,436,766
7月	5,262,050	447,499	59,920	1,126,235	177,551	7,073,255
8月	5,262,050	844,943	49,350	1,126,235	184,551	7,467,129
9月	5,262,050	2,283,807	30,200	1,126,235	177,551	8,879,843
10月	5,262,050	2,456,965	114,770	1,144,385	177,551	9,155,721
11月	5,361,050	646,862	106,200	1,166,165	177,551	7,457,828
12月	5,361,050	532,888	253,310	1,167,265	359,300	7,673,813
1月	5,361,050	1,775,011	292,380	1,166,165	184,551	8,779,157
2月	5,361,050	929,994	251,300	1,462,969	177,551	8,182,864
3月	2,550,598	12,955,538	337,650	1,371,616	177,559	17,392,961
計	60,829,148	23,699,791	1,659,070	14,283,768	2,508,116	102,979,893
A型収入計	100,471,777					
収入総計	102,979,893					

<支出>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	原材料	70,276	47,253			117,529
	経費	646,602	200,237	28,658	115,311	1,003,865
	給料・手当	2,887,276	1,243,543	133,211	1,017,075	5,412,605
	計	3,533,878	1,514,056	209,122	1,132,386	6,533,999
5月	原材料	250,600	48,016			298,616
	経費	1,028,055	235,458	286	168,514	1,504,094
	給料・手当	2,185,316	914,411	96,880	774,875	4,090,482
	計	3,213,371	1,400,469	145,182	943,389	5,893,192
6月	原材料	139,912	51,897			191,809
	経費	1,083,481	182,288	484	69,082	1,361,093
	給料・手当	4,093,577	1,476,469	222,666	1,376,655	7,342,167
	計	5,177,058	1,798,669	275,047	1,445,737	8,895,069
7月	原材料	239,309	46,221			285,530
	経費	834,657	109,760	0	181,978	1,134,986
	給料・手当	2,974,855	1,044,757	135,374	1,046,485	5,291,471
	計	3,809,512	1,393,826	181,595	1,228,463	6,711,987
8月	原材料	1,359,716	51,031			1,410,747
	経費	4,065,348	146,680	0	513,810	4,727,887
	給料・手当	2,371,259	841,644	102,935	855,540	4,261,378
	計	6,436,607	2,348,040	153,966	1,369,350	10,400,012
9月	原材料	821,216	42,700			863,916
	経費	2,692,797	402,450	0	79,156	3,251,281
	給料・手当	2,952,319	1,068,274	133,211	1,027,673	5,271,477
	計	5,645,116	2,291,940	175,911	1,106,829	9,386,674
10月	原材料	224,048	51,953			276,001
	経費	1,059,482	245,664	22,852	112,045	1,460,424
	給料・手当	2,508,153	896,564	109,831	865,230	4,469,778
	計	3,567,635	1,366,276	184,636	977,275	6,206,203
11月	原材料	158,676	50,900			209,576
	経費	1,918,645	1,733,882	28,578	113,144	3,813,693
	給料・手当	2,863,958	1,051,561	131,565	1,003,560	5,160,144
	計	4,782,603	2,944,119	211,043	1,116,704	9,183,413
12月	原材料	192,936	58,941			251,877
	経費	1,035,140	135,105	19,970	161,500	1,360,836
	給料・手当	4,405,013	1,401,071	219,366	1,398,945	7,667,395
	計	5,440,153	1,729,112	298,277	1,560,445	9,280,108
1月	原材料	2,400	53,419			55,819
	経費	903,676	73,598	336	67,949	1,107,500
	給料・手当	2,365,860	837,217	106,505	819,855	4,268,437
	計	3,269,536	913,215	160,260	887,804	5,431,756
2月	原材料	234,708	61,232			295,940
	経費	1,843,842	353,672	44,278	213,818	2,653,645
	給料・手当	3,030,635	1,130,771	144,096	1,026,590	5,457,492
	計	4,874,477	1,719,151	249,606	1,240,408	8,407,077
3月	原材料	380,203	59,970			440,173
	経費	1,405,203	500,038	319,814	1,748,475	4,485,115
	給料・手当	2,748,523	938,355	119,036	821,399	4,713,513
	計	4,153,726	1,818,596	498,820	2,569,874	9,638,801
計	原材料 A	0	4,074,000	623,533	0	4,697,533
	経費 B	18,516,928	4,318,832	465,256	3,544,782	27,864,419
	給料・手当 C	35,386,744	12,844,637	1,654,676	12,033,882	63,406,339
	法定福利費 D	1,222,127	884,127	277,168	147,823	2,531,245
	中退共掛金 E	679,200	352,000	60,000	258,400	1,349,600
	小計F=C+D+E	37,288,071	14,080,764	1,991,844	12,440,105	67,287,184
	合計 G=A+B+F	55,804,999	22,473,596	3,080,633	15,984,887	99,849,136
A型支出計	97,344,115					
支出総計	99,849,136					
収支差額	5,024,149	1,226,195	-1,421,563	-1,701,119	3,095	
	3,127,662					
	¥3,130,757					

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 グループホームとも(障害) 事業種別 グループホーム 定員 7名
短期入所 定員 2名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
19,910,415	18,220,356	1,690,059	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・処遇改善臨時特例交付金 群馬県	令和4年11月30日	120,827
・特定求職者雇用開発助成金 群馬労働局	令和4年11月30日	200,000
・電話回線(ネットワーク)工事	令和4年4月25日	63,140
・セコム防犯・火災監視サービス機器設置工事	令和4年9月20日	33,000
・ダイニングテーブル(1台)、椅子(2脚)購入	令和5年2月15日	99,990

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者	0.1	1	兼務
サービス管理責任者	0.3	1	兼務
生活支援員	1.3	2	兼務
世話人	1.2	3	非常勤
事務員		1	兼務
計	2.9	8	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金	備 考
K. Y	邑楽町	エコネット・おおた	3	有	令和4年4月5日入居
Y. T	太田市	エコネット・おおた	3	有	令和4年4月4日入居
S. T	太田市	エコネット・おおた	4	有	令和4年4月4日入居
Y. T	太田市	エコネット・おおた	3	有	令和4年4月4日入居
M. K	太田市	スバルブルーム株式会社	4	有	令和4年4月4日入居
J. T	太田市	エコネット・おおた	4	有	令和4年11月1日入居

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	2	3	1	0	0	43.5
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	1	0	0	43.5

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	3	3	0	0	6	3.5
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
計	0	0	3	0	0	0	6	3.5

利用状況

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当たり平均 利用者数(人) E=B÷C	平均利用率(%) F=B÷(A× C)×100
令和4年4月	7	128	27	6	4.7	67.7
5	7	148	31	7	4.8	68.2
6	7	150	30	0	5.0	71.4
7	7	155	31	0	5.0	71.4
8	7	149	31	6	4.8	68.7
9	7	144	30	6	4.8	68.6
10	7	147	31	8	4.7	67.7
11	7	164	30	16	5.5	78.1
12	7	169	31	17	5.5	77.9
令和5年1月	7	160	31	26	5.2	73.7
2	7	161	28	7	5.8	82.1
3	7	182	31	5	5.9	83.9
合計	—	1,857	362	104	—	—
平均	5	154.8	30.2	8.7	5.1	73.3

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	6	0	6	
退居	0	0	0	

体験利用状況(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	2	8	11	37	29	3	27	17	0	0	0	0	134
女性	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	2	8	11	37	29	3	27	17	0	0	0	0	134

5. 短期入所事業状況

職員の状況	生活支援員、世話人
利用地域	太田市、千代田町、桐生市
利用定員	2名
利用者数	8名
利用回数	168回
実施状況	新型コロナウイルスの感染状況を見ながら、受け入れを開始。 11月28日～1月31日、太田市からの緊急の要請を受け、地域生活拠点事業（緊急受入）にて1名の受け入れを行った。

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	0	0	0	0	0	0	8	9	32	31	37	19	136
千代田町	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	5	13
桐生市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	18	19
計	0	0	0	0	0	0	2	4	6	0	0	0	168

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	0	0	0	0	8	17	32	31	37	24	149
女性	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	18	19
計	0	0	0	0	0	0	8	17	32	31	38	42	168

年齢別利用人数(人)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	4	1	1	1	0	7	35.6	25	53
女性	0	0	0	1	0	0	1	—	45	45
計	0	4	1	2	1	0	8	36.8	25	53

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1.利用状況</p> <p><共同生活援助></p> <p>令和4年4月4日 4名入居</p> <p>令和4年4月5日 1名入居</p> <p>令和4年11月1日 1名入居</p> <p>令和5年3月31日 6名在籍</p> <p>体験利用 7名</p> <p>※令和5年3月末日 入居待機者なし。</p> <p><短期入所></p> <p>契約者数 8名</p>
------	---

	<p>2. 職員配置</p> <p>令和4年4月1日 職員8名在籍 令和4年7月1日 職員1名異動（わーくさぼーとへ） 令和5年3月31日 職員7名在籍</p> <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <p>①苦情件数 0件 ②事故報告 0件 ③ヒヤリハット 0件</p> <p>4. 通院 42件（内科、整形外科、精神科、皮膚科、歯科、眼科等）</p> <p>5. 研修</p> <p>①外部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和5年2月10日 群馬県知的障害者福祉協会 地域支援部会(グループホーム分科会研修会)オンライン 職員1名 <p>②内部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和4年11月 法人内研修 新型コロナウイルスについて 令和5年2月 障害者の虐待防止・権利擁護～特に身体拘束に注目して～
利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <p>利用者一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。6カ月に一度プランの見直し。</p> <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> 食事は、世話人・支援職員が交代で作成、提供。利用者の要望も聞き、メニューを作成。 利用者の健康状態、苦手な食べ物等についても臨機応変に対応し、提供。 <p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none"> 帰宅時、食事前の手洗い・うがいの励行 毎朝の健康チェック(検温・血圧・食事量) 毎月1日、体重測定実施 定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援 新型コロナウイルスワクチン接種同行 新型コロナウイルス等の感染症対策の実施(消毒、換気、加湿、空気清浄、感染症対策備品、消耗品) 希望者への理容室同行 <p>4. 防災・防犯の訓練について</p> <ul style="list-style-type: none"> 7月12日 避難訓練(火災想定)総合訓練 沢野分署立ち合い 3月14日 避難訓練(火災想定)総合訓練 <p>5. 余暇支援・行事等</p> <p>新型コロナウイルス感染症の感染状況を考慮しつつ、入居者の要望を聞きながら余暇支援・行事等を実施。</p> <p>5月4日 バーベキュー 5月5日 川場田園プラザ外出 6月18日 邑楽タワー、織姫神社、道の駅妻沼外出</p>

	<p>11月12日 群馬サファリパーク外出 11月3日 太田イオン外出 12月25日 クリスマス会 1月28日 足利アピタ外出 2月23日 太田イオン外出 3月25日 花見(城ノ内公園・おうら中央公園) 他、たこ焼きパーティー、ピザづくり等を実施。 また、感染症対策を行い、外出支援、買い物支援、コンビニへの買い物等の実施。</p> <p>6. 新型コロナウイルス感染症予防対策</p> <p>①手洗い、手指消毒、マスク着用、3密回避、テーブル・スイッチ・手すり・トイレ・洗面・ドアノブの消毒、朝夕の検温の実施等、出来る限りの感染症対策の実施。</p> <p>②発熱者が出た際のPCR検査、抗原検査の実施。</p> <p>③アルコール、マスク、手袋、防護服等の消耗品や備品の補充を定期的の実施。</p> <p>④新型コロナワクチン接種。</p>
--	--

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 アクトつるやま 事業種別 生活介護事業 定員 20名 (現員 18名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
66,861,722	66,264,278	597,444	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・処遇改善臨時特例交付金 群馬県	令和4年11月30日	330,047
・クリスマス助成金 太田市社会福祉協議会	令和4年12月26日	18,000
・物価高騰対策支援金 群馬県	令和5年3月8日	200,000
・両立支援助成金(新型コロナウイルス感染症 小学校休業等対応コース) 群馬労働局	令和4年3月20日	272,435
・マイクロバス スタットレスタイヤ購入	令和4年12月27日	367,510
・マイクロバス修繕(板金・塗装)	令和4年8月5日	105,303

3. 職員の状況

常勤9名

非常勤4名(嘱託医1名含む)

(管理者1名はサービス管理責任者を兼務 看護師1名は支援員を兼務) 計13名

職種	常勤職員			非常勤職員			計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	(1)		(1)				(1)
生活支援員	4	3	7	1	(1)	1(1)	8(1)
看護師					1	1	1
事務員					1	1	1
調理員		1	1				1
嘱託医				1		1	1
計	5	4	9	2	2	4	13

()内は兼務職員のため計に含めていない。

4. 利用者の状況

令和4年4月～令和5年3月末までの利用実績

ア 利用率

生活介護事業	定員 (人) A	現員 (人) B	延利 用数 (人) C	開所 日数 (日) D	1日当平均 利用者数 (人) E=C÷D	平均利用率(%) F=C÷(A×D) ×100
令和4年 4月	20	18	321	21	15.3	76.4
5月	20	18	302	19	15.9	79.5
6月	20	18	342	22	15.6	77.7
7月	20	18	330	20	16.5	82.5
8月	20	18	308	20	15.4	77.0
9月	20	18	325	21	15.5	77.4
10月	20	18	304	20	15.2	76.0
11月	20	18	338	22	15.4	76.8
12月	20	18	335	21	16.0	79.8
令和5年 1月	20	18	290	19	15.3	76.3
2月	20	18	323	20	16.2	80.8
3月	20	18	358	23	15.6	77.8
平均	20	18	323	20.7	15.6	78.1

イ 障害支援区分

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	平均区分	計(人)
男性利用者数	0	0	0	2	2	7	5.5	11
女性利用者数	0	0	0	0	2	5	5.7	7
計(人)	0	0	0	2	4	12	5.6	18

ウ 実施機関別利用者状況

実施機関	男性	女性	計(人)
太田市	11	7	18
他	0	0	0
計(人)	11	7	18

エ 性別・年齢構成

性別/年齢	～20	～30	～40	～50	～60	61～	計(人)	平均(歳)	最低	最高
男性		8		1	1	1	11	34.9	23	73
女性	1	3			2	1	7	37.8	19	61
計(人)	1	11		1	3	2	18	36.0	19	73

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者定員 20 名、現員 18 名にて令和 4 年度を開始。 ・年間開所数は 248 日(休日開所数含)と設定。施設利用料は、利用者本人の収入を基準とした算出のため、利用者の実質負担額は 0 円。 ・食費は、昼食の食材料費分として、300 円/日の実費負担。 ・欠席者増加(コロナ関連、透析や疾病、引き籠り)。 ・新型コロナウイルス関連： <ul style="list-style-type: none"> ① 罹患:利用者 4 名、職員 3 名。 ② コロナ関連で、通所困難な利用者に対し在宅支援を引き続き実施。 ③ つるやま感染症対策(検温・3 密回避・換気 他)のもと支援。 <p>2. 職員体制について</p> <p>令和 4 年 12 月 事務員(パート) 1 名 産休/育休</p> <p>3. 研修実施状況について</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">① 法人内研修:BCPについて</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">11名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">② 施設内研修:事故・ヒヤリ・虐待防止委員会(12 回)</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">8 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">行動制限について</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">11名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">③ 施設外研修:全国施設長等会議</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">人権倫理委員会研修会</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">1名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">相談支援従事者現任研修</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">福祉職員キャリアパスチームリーダーコース</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">群馬県サービス管理責任者等更新研修</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">県単電子請求説明</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">1 名</td> </tr> </table> <p>4. 苦情及び事故報告について</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 苦情件数:0 件 ② 事故報告件数:18 件 内訳(転倒 9 件 交通違反 2 件 怪我 7 件) ③ ヒヤリハット報告件数:20 件 内訳(利用者把握 9 件 転倒 2 件 怪我 5 件 他 4 件) ④ 行動制限件数:217 件 内訳(身体を抱えての移動 1 件、車椅子腰ベルト装着 216 件) <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>実習:太田特別支援学校 2 名、渡良瀬特別支援学校 3 名</p>	① 法人内研修:BCPについて	11名	② 施設内研修:事故・ヒヤリ・虐待防止委員会(12 回)	8 名	行動制限について	11名	③ 施設外研修:全国施設長等会議	1 名	人権倫理委員会研修会	1名	相談支援従事者現任研修	1 名	福祉職員キャリアパスチームリーダーコース	1 名	群馬県サービス管理責任者等更新研修	1 名	県単電子請求説明	1 名
① 法人内研修:BCPについて	11名																		
② 施設内研修:事故・ヒヤリ・虐待防止委員会(12 回)	8 名																		
行動制限について	11名																		
③ 施設外研修:全国施設長等会議	1 名																		
人権倫理委員会研修会	1名																		
相談支援従事者現任研修	1 名																		
福祉職員キャリアパスチームリーダーコース	1 名																		
群馬県サービス管理責任者等更新研修	1 名																		
県単電子請求説明	1 名																		

利用者処遇

1. 事業全般に関わる報告
 - ・個別支援計画:8月/2月に検討会議を実施。
 - ・サービス担当者会議:相談支援事業所の要請により参加。コロナの為縮小。
 - ・重度障害者支援:きめ細かな支援を計画・実施。
 - ・成年後見制度:利用名2名が利用。
2. 日中活動の状況
 - 創作活動: 織り 絵画 習字 切り紙 牛乳パック紙すき
 - 体力・機能維持: ウォーキング エアロビ 体操
 - 音楽活動: カラオケ リズムダンス 歌
 - その他: スヌーズレン
 - 社会生活支援活動: 奉仕活動 (外出企画は中止)
3. 保健衛生
 - ・内科健診:小島医院にて年2回実施。
 - ・感染症対策:利用者通所前の検温 3密回避 消毒 等実施。
 - ① インフルエンザ:
 - 予防接種(小島医院 11月実施)
 - 感染者(利用者・職員 0名)
 - ② 新型コロナウイルス:
 - 予防接種(3回目接種以上 利用者12名・職員11名)
 - 感染者(利用者4名・職員2名)
 - 連休などの期間、過ごし方や健康観察を保護者へ依頼。
 - 抗原検査配布事業(県):感染拡大期に毎週実施。
4. 通院
 - ・通院同行1名(計2回) 内訳:城山病院・山田クリニック
 - *施設内打撲事故時に受診
5. 食事の状況
 - ・食事:季節行事食等ニーズに沿い対応。
 - ・特別食等の対応:刻み食等(8名)、強い拘りによる献立調整(3名)。
6. 避難訓練等の実施状況
 - ・避難訓練:7月、12月に隣接高齢センターと合同実施。
 - *コロナ感染拡大により、消防署立ち合いは両日共になし。
(状況)利用者全員参加対象とし15名参加。円滑に避難。
 - ・防犯体制:相談室・事務所をセコム管理。
7. 年間行事等の実施状況(外出企画は殆ど中止し、代替企画を実施)
 - 5月 紙相撲大会(カラオケ・ボウリング代替)
 - 6月 ボウリング大会(カラオケ・ボウリング代替)

利用者処遇	7月 七夕祭(事業所内) 日帰り外出(グループ旅行代替)
	8月 夏行事(かき氷・すいか割り)
	9月 魚釣り大会(カラオケ・ボウリング代替)
	10月 日帰り外出(グループ旅行代替)
	11月 宝探し 輪投げ大会
	12月 クリスマス会(事業所内)
	1月 つるやま書初め大会(クッキング代替)
	2月 節分・豆まき ミニシアター(クッキング代替)
	3月 花見 ミニシアター(クッキング代替)

6.日中一時支援事業(太田市)

<事業の目的>

生活介護営業時間前後の8:00～9:30、15:30～18:20の時間において、家族に急を要する事情が生じた場合など、利用者の生活の場を確保し、ご家族を支えていく事を目的とする。ただし、太田市福祉課・太田市障害者相談支援センターより、緊急に相談を受けた場合の営業時間等はこの限りではない。

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	アクトつるやま生活介護事業と兼務
支援員	1	1	〃

<利用者の状況>

対象地域	太田市												
利用定員	2名												
利用者数	7名												
利用回数	252回												
実施状況	緊急時利用以外の利用条件を緩和してほしい要望を受け、令和4年3月より段階的に利用条件を緩和。												
実績	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
利用者	4	2	2	4	3	3	5	6	5	6	3	5	48
延利用回数	33	14	18	18	25	15	24	16	27	24	13	25	252

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 にらがわホーム

事業種別 グループホーム

定員 4名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
6,832,359	6,825,320	7,039	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・処遇改善臨時特例交付金	令和4年11月30日	68,428

3. 職員の状況(バックアップ施設の担当職員の職種・定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	0.3	2	兼務
世話人	1	3	非常勤
事務員		1	兼務
計	1.4	8	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金	備考
A.K	太田市	西濃運輸(株)	無	無	
T.K	太田市	明電ユニバーサルサービス	3	有	
Y.S	太田市	スワンベーカーリー	3	有	9月末日退居
F.S	太田市	エコネット・おおた	3	有	

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	1	3	0	0	51
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	1	3	0	0	51

障害支援区分別人数(人)

	非該当	区分 1	区分 2	区分 3	区分 4	区分 5	区分 6	計	平均区分
男性	1	0	0	3	0	0	0	4	2.25
女性	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	0	0	0	3	0	0	0	4	2.25

利用状況

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当り平均利 用者数(人) E=B÷C	平均利用率 (%) F=B÷(A× C)×100
令和4年4月	4	120	30	0	4	100
5	4	124	31	0	4	100
6	4	120	30	0	4	100
7	4	124	31	0	4	100
8	4	124	31	0	4	100
9	4	98	30	22	3.26	81
10	4	93	31	0	3	75
11	4	90	30	0	3	75
12	4	93	31	0	3	75
令和5年1月	4	93	31	0	3	75
2	4	84	28	0	3	75
3	4	93	31	0	3	75
合計	—	1256	365	22	—	—
平均	4	104.6	30.4	1.83	3.43	85.9

入退居の状況(人)

	男 性	女 性	計	備 考
入 居	0	0	0	
退 居	1	0	1	疾病による

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和4年4月1日 利用者4名在籍 令和5年3月31日 利用者3名在籍 令和5年9月30日 利用者1名疾病により退所 <p>・ 食費は1カ月18,000円で食材費の負担。朝食、夕食を提供。</p> <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和4年4月1日 職員7名在籍 令和5年3月31日 職員8名在籍 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <p style="text-align: center;">①苦情件数 0件 ②事故報告 0件 ③ヒヤリハット 0件</p> <p>4. 通院等 44件 (内科、外科、眼科、歯科等)</p>
------	---

	<p>5. 研修</p> <p>①外部研修 無し</p> <p>②内部研修</p> <p>4月 障害者虐待防止法の理解と対応</p> <p>5月 オミクロン株への対応</p> <p>10月 障害者虐待防止法の理解と対応 渋川グループホーム職員暴行事件</p>
利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。6カ月に一度プラン見直し。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは世話人が交代で提供、要望メニューにも対応 ・利用者様の食事提供について、健康に配慮した内容や量について検討を実施 <p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染症対策の実施（検温等バイタルチェック、消毒、換気、加湿、空気清浄、備品、消耗品） ・食器や調理器具等の消毒の実施 ・1日1回以上のトイレ、洗面台等の清掃 ・帰宅時手指、食前の手指、テーブルの消毒 ・年に2回以上の換気扇掃除 ・定期通院、疾病時の通院は、必要に応じて職員同行支援 <p>4. 防災・防犯訓練について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・10月 避難訓練/夜間火災 ・12月 避難訓練/夜間火災 ・3月 避難訓練/地震対応 <p>5. 行事・地域との係わり等</p> <p>団地公園清掃 1回</p> <p>6. 新型コロナウイルス感染症予防対策</p> <p>①手洗い、手指消毒、マスク着用、3密回避、テーブル・スイッチ・手すり・トイレ・洗面・ドアノブの消毒、朝夕の検温の実施等、感染予防にできる限りの配慮を行った。</p> <p>②発熱者が出た時には、PCR検査、抗原検査を実施した。</p> <p>③アルコール、マスク、手袋、防護服等の消耗品や備品の補充は定期的に行った。</p> <p>④BCP業務継続計画は、感染時にスムーズに対応ができるように必要に応じて改定を実施した。</p> <p>⑤コロナワクチンは利用者、職員共に最大限の接種を行っている。</p>

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 ひびきホーム

事業種別 グループホーム

定員 7名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
23,774,513	23,536,101	238,412	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金額(円)
・処遇改善特例交付金	令和4年 11月 30日	214,024

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者	0.1	1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.9	3	兼務
世話人	1.9	6	兼務
事務員	0.2	1	兼務
計	4.2	12	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
M.A	太田市	太田地域活動支援センター	6	有
M.A	藤岡市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有
M.K	邑楽町	ユニットもりのいえ生活介護	4	有
T.S	太田市	ワークショップありす	4	有
H.N	太田市	アクトつるやま	4	有
M.K	太田市	アクトつるやま	5	有
K.H	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	4	無(生保)

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	3	3	0	1	53
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	3	3	0	1	53

障害支援区分別人数(人)

	区分 1	区分 2	区分 3	区分 4	区分 5	区分 6	計	平均区分
男性	0	0	0	4	2	1	7	4.57
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	4	2	1	7	4.57

利用状況(人)

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用 (人) C	開所日数 (日) D	帰省・ 入院日数 (人)E	一日当平均 利用者数(人) F=C÷D	平均利用率 (%) $G=C\div(A\times D)\times 100$
令和 4 年 4 月	7	7	203	30	7	6.8	96.7
5 月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
6 月	7	7	210	30	0	7.0	100.0
7 月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
8 月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
9 月	7	7	210	30	0	7.0	100.0
10 月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
11 月	7	7	198	30	12	6.6	94.3
12 月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
令和 5 年 1 月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
2 月	7	7	196	28	0	7.0	100.0
3 月	7	7	186	31	31	6.0	85.7
合計	—	84	2,505	365	50	—	—
月平均	7	7	209	30.4	4.2	6.9	98.0

月の食費負担額¥17,000-

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備 考
入 居	0	0	0	
退 居	0	0	0	

5. 施設運営等実施状況

施 設 運 営	<p>1. 利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和 4 年 4 月 1 日 利用者 7 名在籍 ・ 令和 5 年 3 月 31 日 利用者 7 名在籍 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和 4 年 4 月 1 日 職員 12 名在籍 ・ 令和 5 年 3 月 31 日 職員 12 名在籍 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数 0 件 ②事故報告 0 件 ③ヒヤリハット 0 件 <p>4. 研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和 4 年 10 月 12 日 令和 4 年度障害福祉サービス事業所(共同生
---------	--

	<p>活援助)に係る説明会(集団指導)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年2月20日 虐待防止・身体拘束適正化に向けての施設内研修会
利用者処遇	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個別支援計画について <ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人ひとりに対し、個別支援計画を作成、承認、実施、モニタリングを行った。6カ月に一度プランの見直しを行った。 2. 食事について <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応した。 ・利用者の誕生日に必ずケーキを用意し夕食時に提供した。 3. 保健衛生、通院について <ul style="list-style-type: none"> ・食器・調理器具・テーブル等の消毒の実施。 ・食堂にパーテーションを設置継続。 ・1日2回のトイレ、洗面台、スイッチ等の清掃・消毒の実施。 ・帰宅時及び食前食後の手洗いと消毒を徹底した。 ・年に2回換気扇とエアコン掃除を行った。 ・365日2台のジアイーノを稼働させた。 ・定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援した。 4. 防災・防犯訓練について <ul style="list-style-type: none"> ・6月合同避難訓練/竜巻災害 ・11月合同総合消火・避難訓練 ・12月避難訓練/地震災害 ・3月合同総合消火・避難訓練 5. 行事等について <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年5月28日 3周年記念 ・令和4年7月18日 夏祭り昼食会 ・令和4年11月12日 八王子農園 BBQ ・令和5年1月14日 新年会 ・令和5年2月13日 バレンタイン食事会 6. 新型コロナウイルス感染予防対策について <ol style="list-style-type: none"> ① 手洗い、うがい、手指消毒の励行、外出時のマスク着用、3密回避、テーブル、手すりの消毒、入所者の検温等、ウィルスを持ち込まないよう最大限配慮した。 ② 発熱者が出た場合はPCR検査もしくは抗原検査を行った。 ③ マスク、ゴム手袋、防護服、フェイスシールド、アルコール等の備品を確保し、切れる事が無いようにした。 ④ 業務継続計画を作成し、感染者が出た場合にスムーズに対応できるようにした。 ⑤ 4回目コロナワクチン接種(10月)とインフルエンザワクチン接種(11月)を行った。

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 くまのホーム

事業種別 グループホーム

定員 7名
(短期入所1名)

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
19,967,983	19,771,109	196,874	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内容	期日	金額(円)
・処遇改善特例交付金	令和4年 11月 30日	174,823

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備 考
管理者	0.1	1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.5	6	兼務
世話人	1.7	6	兼務
事務員	0.2	1	兼務
計	3.6	15	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
K.I	太田市	Avail大泉店	4	有
M.O	渋川市	麦の家	4	有
H.N	太田市	にらがわの里	3	有
H.H	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有
H.H	太田市	アクトつるやま	5	有
S.M	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有

入居者の年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	0	2	1	2	1	58
合計	0	0	0	2	1	2	1	58

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	1	2	3	0	6	4
計	0	0	1	2	3	0	6	4

利用状況

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用 (人) C	開所日数 (日) D	帰省・ 入院日数 (人)E	一日当平均 利用者数 (人) F=C÷D	平均利用率 (%) G=C÷(A× D)×100
令和4年4月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
5月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
6月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
7月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
8月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
9月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
10月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
11月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
12月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
令和5年1月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
2月	7	6	168	28	0	6.0	85.7
3月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
合計	—	72	2,190	365	—	—	—
月平均	7	6	182.5	30.4	—	6.0	85.7

月の食費負担額 ¥17,000-

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	0	0	0	
退居	0	0	0	

5.知的障害者短期入所事業

職員の状況	生活支援員・世話人
利用地域	太田市
利用定員	1名
利用者数	1名
利用延人数	1名
実施状況	新型コロナウイルス感染症対策の為、短期入所の受け入れは中止していたが、警戒度も下がりコロナ感染も落ち着いている為、法人からの要請を受け、受け入れを行った。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
女性	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4

年齢別利用人数(人)

	20以下	21~30	31~40	41~50	51~60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
女性	0	0	0	1	0	0	1	48	—	—
計	0	0	0	1	0	0	1	48	—	—

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年4月1日 利用者6名在籍 ・令和5年3月31日 利用者6名在籍 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年4月1日 職員 15名在籍 ・令和5年3月31日 職員 15名在籍 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数 0件 ②事故報告 2件 ・ 誤薬 ③ヒヤリハット0件 <p>4. 研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年4月22日 虐待防止 ・令和4年10月12日 令和4年度障害福祉サービス事業所(共同生活援助)に係る説明会(集団指導):動画視聴 ・令和5年2月10日 地域支援部会(グループホーム分科会) zoom 使用 ・令和5年3月16日 食と口腔衛生(動画視聴) ・令和5年3月17日 知的障がい者の認知症診断・基準・早期発見・支援(動画視聴)
------	--

1. 個別支援計画について
 - ・利用者一人ひとりに対し、個別支援計画を作成、承認、実施、モニタリングを行った。6カ月に一度プランの見直しを行った。
2. 食事について
 - ・食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応し、飽きの来ないものを心掛けた。
 - ・誕生日の夕食にはお弁当とデザートを用意し、みんなでお祝いした。
 - ・旬の食材を使用した料理や暦の上での行事にちなんだ食事をなるべく提供した。
3. 保健衛生、通院について
 - ・食器・調理器具・テーブル等の消毒の実施。
 - ・食堂にパーテーションを設置した。
 - ・1日2回のトイレ、洗面台、スイッチ等の清掃・消毒の実施。
 - ・帰宅時及び食前食後の手洗いと消毒を徹底した。
 - ・年に2～3回換気扇とエアコン掃除を行った。
 - ・365日エアドックと2台のジアイーノを稼働させた。
 - ・定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援した。
 - ・インフルエンザ予防接種(11月～12月)
4. 防災・防犯訓練について
 - ・6月避難訓練／竜巻
 - ・11月避難訓練／消防防災訓練
 - ・12月避難訓練／地震
 - ・3月避難訓練／消防防災訓練
5. 行事等について
 - ・令和4年4月9日 お花見(赤岩渡船)
 - ・令和4年5月21日 食事会(屋台メニュー)
 - ・令和4年5月29日 クリーン作戦参加(有志)
 - ・令和4年6月11日 ドライブ(邑楽タワー)
 - ・令和4年7月9日 くまのホーム縁日
 - ・令和4年11月12日 バーベキューランチ
 - ・令和5年1月1日 おせち料理
 - ・令和5年2月4日 いちご食べ放題
 - ・令和5年3月9日 ひな祭り
6. 新型コロナウイルス感染予防対策について
 - ① 手洗い、うがい、手指消毒の励行、外出時のマスク着用、3密回避、テーブル、手すりの消毒、入所者の検温等、ウイルスを持ち込まないよう最大限配慮した。
 - ② 発熱者が出た場合はPCR検査もしくは抗原検査を行った。
 - ③ マスク、ゴム手袋、防護服、フェイスシールド、アルコール等の備品を確保し、切れる事が無いようにした。
 - ④ 業務継続計画を作成し、感染者が出た場合にスムーズに対応できるようにした。
 - ⑤ コロナワクチン接種(10月)

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 共生ホームあかり(障害) 事業種別 グループホーム 定員 5名
短期入所 定員 2名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
21, 552, 625	21, 101, 030	451, 595	本部より 1,000,000 円

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・遠藤康弘様より寄付	令和4年8月2日	100,000
・小島章様より寄付	令和4年9月27日	100,000
・処遇改善臨時特例交付金	令和4年11月30日	178,569
・洗濯機、掃除機(寄附金より購入)	令和5年1月24日	111,100
・炊飯器、冷蔵庫(寄附金より購入)	令和5年3月14日	101,024

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.4	3	非常勤兼務
世話人	1.3	4	非常勤
事務員		1	兼務
計	2.8	9	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金	備考
J. H	太田市	ワークショップありす	5	有	
E. I	太田市	あずみ苑(高齢者施設・清掃)	4	有	
T. M	太田市	エコネット・おおた	4	有	
K. M	太田市	エコネット・おおた	4	有	
K. N	太田市	太田地域生活支援センター	3	有	

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	2	1	0	57.3
女性	0	0	0	2	0	0	0	45
合計	0	0	0	2	2	1	0	52.4

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	2	1	0	0	3	3.33
女性	0	0	0	1	1	0	2	4.5
計	0	0	2	2	0	0	5	3.8

利用状況

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当たり平均 利用者数(人) E = B ÷ C	平均利用率 (%) F = B ÷ (A × C) × 100
令和4年4月	5	150	30	0	5	100
5	5	155	31	0	5	100
6	5	150	30	0	5	100
7	5	155	31	0	5	100
8	5	155	31	0	5	100
9	5	150	30	0	5	100
10	5	155	31	0	5	100
11	5	150	30	0	5	100
12	5	155	31	0	5	100
令和5年1月	5	155	31	0	5	100
2	5	140	28	0	5	100
3	5	155	31	0	5	100
合計	—	1825	365	0	—	—
平均	5	152	30.4	0	5	100

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	0	0	0	
退居	0	0	0	

5. 短期入所事業状況

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	0	0	1	3	0	0	0	27	31	31	28	31	152
計	0	0	1	3	0	0	0	27	31	31	28	31	152

男女別利用延日数(日)・利用率

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	4
女性	0	0	0	0	0	0	0	27	31	31	28	31	148
計 A	0	0	1	3	0	0	0	27	31	31	28	31	152
利用率(%)B	0	0	0.01	0.04	0	0	0	0.45	0.5	0.5	0.5	0.5	0.20

※利用率 B=A÷(定員(2名)×各月の日数)×100

年齢別利用人数(人)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	0	0	0	0	1	29	29	29
女性	0	0	0	1	0	0	0	48	48	48
計	0	1	0	1	0	0	2	38.5	29	48

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年4月1日 利用者5名在籍 令和5年3月31日 利用者5名在籍 ※令和4年3月末日 入居待機者7名 ・食費は1カ月17,000円で食材費の負担。平日は朝食と夕食を提供し、休日は朝食、昼食、夕食を提供している。 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和4年4月1日 職員6名在籍 令和4年10月1日 職員1名入職 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数 0件 ②事故報告 0件 ③ヒヤリハット 0件 <p>4. 通院 84件 (内科、整形外科、精神科、皮膚科、歯科、眼科等)</p> <ul style="list-style-type: none"> 訪問診療 48件 訪問栄養指導 12件 <p>5. 研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ①外部研修 <ul style="list-style-type: none"> 令和5年1月 ソナタリユースされる地域共生社会へ向けて ②内部研修 <ul style="list-style-type: none"> 令和4年4月 「障害者虐待防止法の理解と対応」 令和4年9月 「自立支援」について 令和4年10月 「障害者虐待防止法の理解と対応」 <li style="padding-left: 20px;">渋川のグループホームで職員の暴行事件 令和4年11月 福祉施設における「顧客満足度」 令和5年1月 福祉と医療 令和5年2月 地域における認知症グループホームの役割
------	--

利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。6カ月に一度プラン見直し。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応 ・食事提供について定期的に健康状況等に配慮し、必要な対応 <p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・週1回、食器や調理器具等の消毒の実施 ・1日2回以上、手すり等の消毒1日1回以上のトイレ、洗面台等の清掃 ・帰宅時手指、食前の手指、テーブルの消毒 ・月に1回の換気扇掃除 ・冬場週に1回以上加湿器掃除 ・定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援 ・コロナ感染症対策の実施(バイタルチェック、消毒、換気、加湿、空気清浄、感染症対策備品、消耗品) <p>4. 防災・防犯訓練について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・10月避難訓練/総合訓練 ・11月避難訓練・水害 ・3月避難訓練/夜間火災想定 <p>5. 行事等</p> <p>コロナ感染症の感染状況を確認し、入居者のニーズにも配慮し、次の行事を行った。</p> <p>令和4年11月1日赤城山覚満淵散策 令和5年3月27日華蔵寺公園花見</p> <p>また、感染症対策を行い、希望を取り入れ個別に短時間の外出、散歩、買物等の対応を行う。</p> <p>6. 新型コロナウイルス感染症予防対策</p> <ol style="list-style-type: none"> ①手洗い、手指消毒、マスク着用、3密回避、テーブル・スイッチ・手すり・トイレ・洗面・ドアノブの消毒、朝夕の検温の実施等、感染予防にできる限りの配慮を行った。 ②発熱者が出た時には、PCR検査、抗原検査を実施した。 ③アルコール、マスク、手袋、防護服等の消耗品や備品の補充は定期的に行った。 ④BCP業務継続計画は、感染時にスムーズに対応ができるように必要に応じて改定を実施した。 ⑤コロナワクチンは利用者、職員共に最大限の接種を行っている。
-------	---

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 わーくさぽーと 事業種別 障害者就業・生活支援センター事業

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
49,545,779	49,545,779	0	本部より 就業 432,028 円 生活 1,767,269 円

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・両立支援等助成金(新型コロナウイルス感染症小学校休業等対応コース) 群馬労働局	令和5年1月20日	178,062

3. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者 兼 就業支援 ワーカー	1	0	1	0	0	0	1
主任就業支援 ワーカー	1	0	1	0	0	0	1
就業支援 ワーカー	1	3	4	0	0	0	4
生活支援 ワーカー	0	1	1	0	1	1	2
週末活動 支援員	0	0	0	0	1	1	1
計	3	4	7	0	2	2	9

4. 研修実施状況

法人内研修	-	
施設内部 研修	1. R4. 4.28	「ケーススタディ」8名
	2. R4. 5.31	「職員の親睦を深めるためのレクリエーション」8名
	3. R4. 6.30	「ケーススタディ」8名
	4. R4. 6.30	「個人情報管理研修」8名
	5. R4. 7.29	「職業評価の作業体験」8名
	6. R4. 8.31	「ケーススタディ」8名

施設外部 研修	1. R4. 5.17-20 就業支援担当者研修 1名 2. R4. 5.24 リモートワーク研修 2名 3. R4. 8. 8-10 就業支援スキル向上研修 1名 4. R4. 7.31 精神障害にも対応した地域包括システム 1名 5. R4. 8.1,8.10 全国知的障害者施設長等会議 1名 6. R4. 8. 4 群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修 1名 7. R4. 8. 4, 8.23, 9.1 就業支援基礎研修 1名 8. R4. 8.29 就業支援スキル研修 1名 9. R4. 9. 9 ひきこもり支援研修 1名 10. R4. 9.20 いのち・つなぐ講演会 1名 11. R4.10. 7 安全運転管理者講習 1名 12. R4.10.11 発達障害支援者研修（基礎編） 1名 13. R4.11.17 視覚障害・就労支援者研修会 1名 14. R4.11.25 依存症回復支援者研修 1名 15. R4.11.25 就業支援実践研修 1名 16. R4.11.30 主任就業支援研修 1名 17. R4.11.30 北関東ブロック経験交流会 1名 18. R4.12. 6 こころの県民講座 1名 19. R4.12. 6 依存症地域生活支援者研修 1名 20. R4.12.16 相談支援・就業支援セミナー 1名 21. R4.12.18 ぐんま高次脳機能障害リハビリテーション講習会 2名 22. R4.12.12 ひきこもり講演会 1名 23. R5. 2.15 就労支援スキル研修 1名 24. R5. 3.17 就業生活支援実践講座 1名
資格取得	—

5. 運営等実施状況

就業支援	<p>(1)相談・支援の実施</p> <p>主任就業支援担当者1名、就業支援担当者5名（内、定着支援担当者1名）を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>1. 障害者からの相談・支援状況</p> <table data-bbox="507 1653 1219 1883"> <tr> <td>・登録障害者数</td> <td>1,085人</td> </tr> <tr> <td>・相談・支援件数</td> <td>7,533件</td> </tr> <tr> <td>・職業準備訓練及び職場実習のあっせん件数</td> <td>91件</td> </tr> <tr> <td>・就職件数</td> <td>71件</td> </tr> <tr> <td>・就職後1年経過時点の定着率</td> <td>81.8%</td> </tr> </table> <p>2. 事業主からの相談・支援件数 3,367件</p> <p>(2)職場定着促進のための在職者の交流活動の実施</p> <p>下記の通り4回実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1回 R4. 4.10「仕事のストレス解消法」参加者2名 	・登録障害者数	1,085人	・相談・支援件数	7,533件	・職業準備訓練及び職場実習のあっせん件数	91件	・就職件数	71件	・就職後1年経過時点の定着率	81.8%
・登録障害者数	1,085人										
・相談・支援件数	7,533件										
・職業準備訓練及び職場実習のあっせん件数	91件										
・就職件数	71件										
・就職後1年経過時点の定着率	81.8%										

	<ul style="list-style-type: none"> ・第2回 R4. 7.17「睡眠について」参加者4名 ・第3回 R4.10.23「SDGsについて考えよう」参加者4名 ・第4回 R5. 1.15「年末年始の過ごし方」参加者4名 <p>※いずれもZoomを使用したオンライン開催。</p> <p>(3) 関係機関との連絡会議の開催</p> <p>【館林市・邑楽郡】</p> <p>第1回 R4. 6. 10 会議名：館林市他五町地域自立支援協議会就労支援部会 参加機関：7機関8名 議題：各機関の近況報告・求人情報提供等</p> <p>第2回 R4.10. 6 会議名：館林市他五町地域自立支援協議会就労支援部会 参加機関：7機関9名 議題：事例検討・求人情報提供等</p> <p>第3回 R5. 2. 1 会議名：館林市外五町地域自立支援協議会就労支援部会 参加機関：16機関18名 議題：成年後見制度についての勉強会</p>
生活支援	<p>生活支援担当者2名（内、週末活動支援員兼務1名）を配置し、以下の業務を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電話による相談 3,813件（257人） ・家庭訪問による相談 71件（32人） ・職場訪問による相談 311件（117人） ・来所による相談 280件（111人） ・他機関訪問による相談 228件（84人） ・その他による相談 47件（32人）
週末活動支援	<p>週末活動支援員2名（内、生活支援担当者兼務1名）を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>第1回 R4. 4.17 内容：ウォーキング 参加人数：11人 場所：金山周辺</p> <p>第2回 R4. 4.24 内容：ウォーキング 参加人数：9人 場所：館林美術館周辺</p> <p>第3回 R4. 5.22 内容：ウォーキング 参加人数：12人 場所：八瀬川周辺</p> <p>第4回 R4. 5.29 内容：ウォーキング 参加人数：13人 場所：館林美術館周辺</p> <p>第5回 R4. 6. 5 内容：ウォーキング 参加人数：15人 場所：金山周辺</p> <p>第6回 R4. 6.19 内容：ウォーキング 参加人数：12人 場所：館林美術館周辺</p> <p>第7回 R4.10.16</p>

	<p>内容：ウォーキング 参加人数：9名 場所：館林美術館周辺 第8回 R4.10.30</p> <p>内容：ウォーキング 参加人数：15名 場所：金山周辺 第9回 R4.11.27</p> <p>内容：ウォーキング 参加人数：9名 場所：館林美術館周辺 第10回 R4.12.25</p> <p>内容：クリスマス会 参加人数：25名 場所：太田公民館東別館 第11回 R5.2.19</p> <p>内容：料理教室 参加人数：12名 場所：動画配信、材料の事前配達、当日の電話・メールでの質疑応答</p>
課題	<ul style="list-style-type: none"> ・短期的な就業状況のみに終始せず、中長期的視点かつ生活全般を見据えた支援を強化していく必要がある。 ・支援困難ケースについて、他人事でなく職員全体で共有・検討を行い、支援の統一を図るとともに、職員個々の支援の質や専門性を高める必要がある。 ・関係機関と連絡をより密にし、共同で支援を行える体制づくりが必要。

施設の運営状況（令和4年4月1日～令和5年3月31日）

施設名 ありす相談支援事業所 事業種別 一般・特定相談支援事業

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
19,473,407	19,389,040	84,367	本部より 3,700,000 円 ユニットより 5,000,000 円

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・両立支援等助成金(新型コロナウイルス感染症小学校休業等対応コース) 群馬労働局	令和4年9月27日	30,000
・物価高騰対策支援金 群馬県	令和5年3月30日	20,000

3. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者 兼 相談支援 専門員	0	1	1	0	0	0	1
相談支援 専門員	1	1	2	1	0	1	3
計	1	2	3	1	0	1	4

4. 研修実施状況

施設外部 研修	強度行動障害支援者養成研修（基礎研修） 群馬県地域生活定着支援センター研修（ズーム） 全国知的障害関係施設長等会議（オンデマンド） 相談支援・就業支援セミナー（オンデマンド）
------------	--

5. 運営等実施状況

<p>大泉町相談支援 〈一般相談〉</p>	<p>大泉町在住の障害児・者に対し以下の業務を行った。 所在地：大泉町大字吉田 2465 保健福祉総合センター内 勤務体制：相談支援専門員（3名：兼任） 窓口（月・水・金、13:00～17:00） 電話、メールによる相談：429件 来所による相談：307件 家庭等への訪問による相談：12件 病院同行などによる相談：5件 関係機関からの相談：21件</p>
<p>計画相談支援 〈特定相談〉</p>	<p>障害福祉サービス利用者に対し以下の業務を行った。 所在地：太田市東金井町 734-1 勤務体制：相談支援専門員（3名：兼任） 大泉との兼務 時間（月～金、9:00～18:00） サービス等利用計画書の作成：257件 モニタリングの実施：397件</p>
<p>参加会議等</p>	<p>大泉町障害者相談支援センター 定例会議（毎月1回） 館林市外五町相談支援部会 太田市相談支援部会 群馬県人材育成アドバイザー会議（年3回） 群馬県相談支援従事者初任者研修企画検討会議（年3回） 群馬県認定調査員研修打ち合わせ会議（年1回） ※その他群馬県相談支援従事者初任者研修・認定調査員研修の講師を務める</p>

施設の運営状況 (令和4年4月1日～令和5年3月31日)

施設名 共生ホームあかり 施設種別 認知症対応型共同生活介護 定員 9名
認知症対応型通所介護(共用型) 定員 3名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
44,778,663	44,291,665	486,998	本部より400,000円

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・今井亜子様より寄付	令和4年12月23日	100,000
・両立支援等助成金(新型コロナウイルス感染症小学校休業等対応コース)群馬労働局	令和5年1月16日	24,948
・物価高騰対策支援金 太田市	令和5年2月10日	135,000
・物価高騰対策支援金 群馬県	令和5年3月31日	200,000
・処遇改善臨時特例交付金	令和4年11月30日	323,544
・足踏健康機、血圧計、DVD(寄附金より購入)	令和5年3月22日	102,630

3. 職員の状況

常勤 7名 (管理者は計画作成担当者・介護職員との兼務)

非常勤 6名 計13名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者		1(兼務)	1(兼務)				1(兼務)
計画作成担当者		1(兼務)	1(兼務)				1(兼務)
介護職員	2	5	7	0	6	6	13
看護師(業務委託)							
計	2	5	7	0	6	6	13

4. 利用者の状況

認知症対応型共同生活介護事業(グループホーム)

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当り平均 利用者数(人) E=B÷C	平均利用率 (%) F=B÷ (A×C)×100
令和4年4月	9	270	30	0	9	100
5	9	279	31	0	9	100
6	9	270	30	0	9	100
7	9	279	31	0	9	100
8	9	279	31	0	9	100
9	9	270	30	0	9	100
10	9	279	31	0	9	100
11	9	270	30	0	9	100
12	9	262	31	17	8.5	93.9
令和5年1月	9	260	31	19	8.4	93.2
2	9	248	28	4	8.9	98.4
3	9	279	31	0	9	100
合計	—	3249	365	36	106.8	1185.5
平均	9	271	30.4	3	8.9	98.8

認知症対応型通所介護事業(デイサービス)

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用数 (人) C	開所日数 (日) D	1日当り平均利 用者数(人) E	平均利用率 (%) F
令和4年4月	3	2	50	26	1.9	64.1
5	3	2	52	26	2	66.7
6	3	3	63	26	2.4	80.8
7	3	3	66	26	2.5	84.6
8	3	3	79	27	2.9	97.5
9	3	3	78	26	3	100
10	3	3	74	26	2.8	94.9
11	3	3	48	16	3	100
12	3	3	51	24	2.1	70.8
令和5年1月	3	2	39	24	1.6	54.1
2	3	1	23	23	1	31.9
3	3	1	27	27	1	33.3
合計	—	—	651	297	26.2	878.7
平均	3	2.4	54.3	24.8	2.2	73.2

1日当り平均利用者数 E=C÷D

平均利用率 F=C÷(A×D)×100

程度区分別人数(人)

	男性	女性	計
要支援2	0	0	0
要介護1	1	2	3
要介護2	0	4	4
要介護3	2	1	3
要介護4	0	1	1
要介護5	1	0	1
計	4	8	12

入退所者の状況(人)

	男性	女性	計
入所	0	1	1
退所	1	1	2

年齢別人数(人)

	～60	61～70	71～80	81～90	91～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	0	1	2	1	4	86.5	79	94
女性	0	0	0	3	5	8	93	86	97
計	0	0	1	5	6	12	89.4	83	96

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <p>グループホームは、R4年4月1日時点 利用者9名在籍</p> <ul style="list-style-type: none"> ・12月1名退所 1名入所 <p>※ R4年度末時点、入居者9名（男性3名、女性6名）</p> <p>共用デイサービスは、R4年4月1日時点 利用者2名。</p> <p>12月1名入所（あかり）1月1名（入院）</p> <p>※ R4年度末時点、利用者1名（女性1名）</p> <p>2. 職員配置について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5月1名常勤退職 6月1名常勤入職、1名非常勤入職、10月1名常勤入職、1月1名非常勤入職 <p>3. 苦情件数及び事故報告件数</p> <p>事故に繋がりがかねない報告を挙げ、職員の意識を高め、実際の事故発生を防ぐようにする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数：0件 ②事故報告：19件 ※内訳…転倒7件、服薬ミス5件、裂傷1件、離所1件、しりもち2件、車ドアの故障1件、車体傷をつける2件 ③ヒヤリハット報告：2件 <p>薬袋をあけてしまう1件 離所1件</p> <p>4. 施設見学・ボランティアの受け入れについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ①見学については、日時を確認し、感染対策を徹底し速やかに対応。事前に補足説明を行う。（入所及び通所希望） ②ボランティアについては、地域の感染状況を踏まえ、全て中止。 <p>5. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 運営推進会議は、今年度も昨年同様保険者からの連絡で中止。 ・ 外部評価は、令和5年2月に実施。 ・ 令和4年度オンライン管理者研修 Zoom 伊藤 ・ 介護者のための医学的基礎知識講座 Zoom 金井 ・ コロナ禍を経た老健施設のリハビリテーションサービス 動画視聴 榎本 ・ 認知症ケアの基本的理解 Zoom 榎本 ・ 栄養担当職員研修会 動画視聴 向田 ・ 令和4年度地域保健関係職員研修 川島 （太田合同庁舎）
	<p>1. 個別援助計画（ケアプラン）について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 入居者および利用者様一人ひとりに対し、アセスメント、モニタリ

利用者処遇	<p>ングの実施。状態が変わった時にも適宜行う。</p> <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事は利用者の意向を伺い介護職員が交代でメニューを作成。 ・利用者様の食事形態について定期的に検討し提供。摂取量減少時は医師に相談し高カロリー飲料で補給するほか、食べたいものを導入。 ・利用者様にできることへの参加を継続していく。 ・食前の嚥下体操の実施、自歯や義歯の確認や歯科医への相談、往診 <p>3. 排泄について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の排泄を記録し（日勤帯・夜間帯）状態に応じて工夫 ・定時誘導や声掛けをする他、適時介助を実施 ・医療機関と連携し、投薬や緩下剤等で排便コントロールを実施 <p>4. 日中活動について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生活リハビリや個別レクリエーションの実施、ADL 確認。 （洗濯物たたみや干し、掃除や調理、おやつ作り、ぬり絵、歌唱、散歩、外気浴、ドライブ、軽体操、折り紙、貼り絵、手芸、季節の壁面装飾等） <p>5. 行事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・室内行事の実施 <ul style="list-style-type: none"> 4月：手作りおやつの会（クレープ） 10名参加 5月：昼食お楽しみ会 11名参加 6月：手作りおやつの会（あんみつ） 12名参加 7月：七夕まつり 12名参加 8月：夏祭り 12名参加 9月：敬老会 12名参加 10月：運動会、おやつレク（かぼちゃデザート） 12名参加 11月：小物入れ作り 12名参加 12月：クリスマス会 11名参加 1月：正月行事 11名参加 2月：節分の会 10名参加 3月：ひなまつりレクリエーション 10名参加 ・その他の行事として利用者様の誕生日に「誕生日会」を実施 ・散髪は地域の床屋来所で対応。生活用品の買い出しは家族や職員が代行。 <p>6. 保健衛生について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全体会議や定期カンファレンスで吐物処理等の対応や感染症対策強化のシミュレーションの実施。 ・ホーム全体の共用場所の消毒は、1日2回以上実施。利用者及び職員の手洗い及び手指消毒を常に実施。体温、酸素飽和度の定時の測定と記載。県に毎日発熱報告実施。来所者に体温測定及び記名の依
-------	---

	<p>頼と記載の実施。定時の換気。</p> <ul style="list-style-type: none">・入居者や利用者には食事以外でのマスクの使用。・入居者の体調変化時に速やかに医療へ繋げるため医療連携体制継続。（太田協立診療所、あい太田クリニック）
--	---